**Об утверждении примерного положения** **об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений подведомственных отделу спорта и молодёжной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское**

В соответствии со статьями 144,145 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить примерное [положение](#P34) об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений подведомственных отделу спорта и молодёжной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025 г.

3. Признать утратившими силу постановления администрации города Усолье-Сибирское:

- от 20.10.2023 № 2487-па «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений подведомственных отделу спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское»;

- от 11.12.2023 № 3050-па «О внесении изменений в примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений подведомственных отделу спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское, утвержденное постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 20.10.2023 № 2487-па»;

- от 16.10.2024 № 2999-па «О внесении изменений в примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений подведомственных отделу спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское, утвержденное постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 20.10.2023 № 2487-па, с изменениями от 11.12.2023 №3050-па»;

- от 25.04.2016 № 874 «Об утверждении положения о критериях кратности увеличения должностного оклада руководителя муниципального бюджетного учреждения «Спортивный центр»;

- от 10.02.2017 № 221 «О внесении изменений в положение о критериях кратности увеличения должностного оклада руководителя муниципального бюджетного учреждения «Спортивный центр», утвержденное постановлением администрации города от 25.04.2016 № 874»;

- от 30.03.2018 № 707 «О внесении изменений в положение о критериях кратности увеличения должностного оклада руководителя муниципального бюджетного учреждения «Спортивный центр», утвержденное постановлением администрации города от 25.04.2016 № 874», с изменениями от 10.02.2017 № 221»;

- от 07.09.2018 № 1627 «О внесении изменений в положение о критериях кратности увеличения должностного оклада руководителя муниципального бюджетного учреждения «Спортивный центр», утвержденное постановлением администрации города от 25.04.2016 № 874», с изменениями от 10.02.2017 № 221, от 30.03.2018 №707»;

- от 21.02.2019 № 390 «О внесении изменений в положение о критериях кратности увеличения должностного оклада руководителя муниципального бюджетного учреждения «Спортивный центр», утвержденное постановлением администрации города от 25.04.2016 № 874», с изменениями от 10.02.2017 № 221, от 30.03.2018 №707, от 07.09.2018 г. №1627»;

- от 03.09.2019 № 2238 «О внесении изменений в положение о критериях кратности увеличения должностного оклада руководителя муниципального бюджетного учреждения «Спортивный центр», утвержденное постановлением администрации города от 25.04.2016 № 874», с изменениями от 10.02.2017 № 221, от 30.03.2018 №707, от 07.09.2018 г. №1627, от 21.02.2019 №390»;

- от 21.02.2020 № 405 «О внесении изменений в положение о критериях кратности увеличения должностного оклада руководителя муниципального бюджетного учреждения «Спортивный центр», утвержденное постановлением администрации города от 25.04.2016 № 874», с изменениями от 10.02.2017 № 221, от 30.03.2018 №707, от 07.09.2018 г. №1627, от 21.02.2019 №390, от 03.09.2019 №2238»;

- 14.02.2022 №284-па «О внесении изменений в положение о критериях кратности увеличения должностного оклада руководителя муниципального бюджетного учреждения «Спортивный центр», утвержденное постановлением администрации города от 25.04.2016 № 874», с изменениями от 10.02.2017 № 221, от 30.03.2018 №707, от 07.09.2018 г. №1627, от 21.02.2019 №390, от 03.09.2019 №2238, от 21.02.2020 №405»;

- 27.01.2023 №195-па «О внесении изменений в положение о критериях кратности увеличения должностного оклада руководителя муниципального бюджетного учреждения «Спортивный центр», утвержденное постановлением администрации города от 25.04.2016 № 874», с изменениями от 10.02.2017 № 221, от 30.03.2018 №707, от 07.09.2018 г. №1627, от 21.02.2019 №390, от 03.09.2019 №2238, от 21.02.2020 №405, от 14.02.2022 №284-па»;

- 25.01.2024 №290-па «О внесении изменений в положение о критериях кратности увеличения должностного оклада руководителя муниципального бюджетного учреждения «Спортивный центр», утвержденное постановлением администрации города от 25.04.2016 № 874», с изменениями от 10.02.2017 № 221, от 30.03.2018 №707, от 07.09.2018 г. №1627, от 21.02.2019 №390, от 03.09.2019 №2238, от 21.02.2020 №405, от 14.02.2022 №284-па, от 27.01.2023 №195-па»;

- 15.02.2016 №257 «Об утверждении положения о критериях кратности увеличения должностного оклада руководителя муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик»;

- 07.09.2018 №1644 «О внесении изменений в положение о критериях кратности увеличения должностного оклада руководителя муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик», утвержденное постановлением администрации города от 15.02.2016 г. № 257»;

- 21.02.2019 №389 «О внесении изменений в положение о критериях кратности увеличения должностного оклада руководителя муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик», утвержденное постановлением администрации города от 15.02.2016 г. № 257, с изменениями от 07.09.2018 г. №1644»;

- 03.09.2019 №2239 «О внесении изменений в положение о критериях кратности увеличения должностного оклада руководителя муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик», утвержденное постановлением администрации города от 15.02.2016 г. № 257, с изменениями от 07.09.2018 г. №1644, от 21.02.2019 г. №389»;

- 21.02.2020 №406 «О внесении изменений в положение о критериях кратности увеличения должностного оклада руководителя муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик», утвержденное постановлением администрации города от 15.02.2016 г. № 257, с изменениями от 07.09.2018 г. №1644, от 21.02.2019 №389, от 03.09.2019 г. №2239»;

- 24.02.2021 №386 «О внесении изменений в положение о критериях кратности увеличения должностного оклада руководителя муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик», утвержденное постановлением администрации города от 15.02.2016 г. № 257, с изменениями от 07.09.2018 г. №1644, от 21.02.2019 №389, от 03.09.2019 г. №2239, от 21.02.2020 №406»;

- 09.02.2022 №221-па «О внесении изменений в положение о критериях кратности увеличения должностного оклада руководителя муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик», утвержденное постановлением администрации города от 15.02.2016 г. № 257, с изменениями от 07.09.2018 г. №1644, от 21.02.2019 №389, от 03.09.2019 г. №2239, от 21.02.2020 №406, от 24.02.2021 №386»;

- 16.01.2023 №66-па «О внесении изменений в положение о критериях кратности увеличения должностного оклада руководителя муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик», утвержденное постановлением администрации города от 15.02.2016 г. № 257, с изменениями от 07.09.2018 г. №1644, от 21.02.2019 №389, от 03.09.2019 г. №2239, от 21.02.2020 №406, от 24.02.2021 №386, от 09.02.2022 №221-па»;

- 25.01.2024 №289-па «О внесении изменений в положение о критериях кратности увеличения должностного оклада руководителя муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик», утвержденное постановлением администрации города от 15.02.2016 г. № 257, с изменениями от 07.09.2018 г. №1644, от 21.02.2019 №389, от 03.09.2019 г. №2239, от 21.02.2020 №406, от 24.02.2021 №386, от 09.02.2022 №221-па, от 16.01.2023 №66-па»;

- 22.03.2016 №460 «Об утверждении порядка установления выплат стимулирующего характера руководителю муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик»»;

- 29.04.2016 №1003 «О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 22.03.2016 №460 «Об утверждении порядка установления выплат стимулирующего характера руководителю муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик»»;

- 27.12.2016 №3226 «О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 22.03.2016 №460 «Об утверждении порядка установления выплат стимулирующего характера руководителю муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик», с изменениями от 29.04.2016 № 1003»;

- 17.02.2017 №317 «О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 22.03.2016 №460 «Об утверждении порядка установления выплат стимулирующего характера руководителю муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик», с изменениями от 29.04.2016 № 1003, от 27.12.2016 №3226»;

- 24.07.2018 №1398 «О внесении изменений в порядок установления выплат стимулирующего характера руководителю муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик», утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 22.03.2016 №460, с изменениями от 29.04.2016 № 1003, от 27.12.2016 №3226, от 17.02.2017 №317»;

- 07.09.2018 №1638 «О внесении изменений в порядок установления выплат стимулирующего характера руководителю муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик», утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 22.03.2016 №460, с изменениями от 29.04.2016 № 1003, от 27.12.2016 №3226, от 17.02.2017 №317, от 24.07.2018 №1398»;

- 03.09.2019 №2237 «О внесении изменений в порядок установления выплат стимулирующего характера руководителю муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик», утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 22.03.2016 №460, с изменениями от 29.04.2016 № 1003, от 27.12.2016 №3226, от 17.02.2017 №317, от 24.07.2018 №1398, от 07.09.2018 №1638»;

- 17.05.2022 №1068-па «О внесении изменений в порядок установления выплат стимулирующего характера руководителю муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик», утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 22.03.2016 №460, с изменениями от 29.04.2016 № 1003, от 27.12.2016 №3226, от 17.02.2017 №317, от 24.07.2018 №1398, от 07.09.2018 №1638, от 03.09.2019 №2237»;

- 25.04.2016 №873 «Об утверждении порядка установления выплат стимулирующего характера руководителю муниципального бюджетного учреждения «Спортивный центр»;

- 08.08.2016 №1907 «О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 25.04.2016 №873 «Об утверждении порядка установления выплат стимулирующего характера руководителю муниципального бюджетного учреждения «Спортивный центр»»;

- 17.02.2017 №318 «О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 25.04.2016 №873 «Об утверждении порядка установления выплат стимулирующего характера руководителю муниципального бюджетного учреждения «Спортивный центр», с изменениями от 08.08.2016 №1907»;

- 24.07.2018 №1399 «О внесении изменений в порядок установления выплат стимулирующего характера руководителю муниципального бюджетного учреждения «Спортивный центр», утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 25.04.2016 №873, с изменениями от 08.08.2016 № 1907, от 17.02.2017 №318»;

- 07.09.2018 №1628 «О внесении изменений в порядок установления выплат стимулирующего характера руководителю муниципального бюджетного учреждения «Спортивный центр», утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 25.04.2016 №873, с изменениями от 08.08.2016 № 1907, от 17.02.2017 №318, 24.07.2018 №1399»;

- 03.09.2019 №2236 «О внесении изменений в порядок установления выплат стимулирующего характера руководителю муниципального бюджетного учреждения «Спортивный центр», утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 25.04.2016 №873, с изменениями от 08.08.2016 № 1907, от 17.02.2017 №318, 24.07.2018 №1399, от 07. 09.2018 №1628»;

- 03.12.2019 №3005 «О внесении изменений в порядок установления выплат стимулирующего характера руководителю муниципального бюджетного учреждения «Спортивный центр», утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 25.04.2016 №873, с изменениями от 08.08.2016 № 1907, от 17.02.2017 №318, 24.07.2018 №1399, от 07. 09.2018 №1628, от 03.09.2019 №2236»;

- 19.05.2016 №1220 «Об утверждении порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размеров должностных окладов руководителей муниципальных бюджетных учреждений в сфере спорта и молодежной политики города Усолье-Сибирское»;

- 07.09.2018 №1648 «О внесении изменений в Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размеров должностных окладов руководителей муниципальных бюджетных учреждений в сфере спорта и молодежной политики города Усолье-Сибирское, утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 19.05.2016 г. №1220».

4. Руководителям учреждений подведомственных отделу спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское привести в соответствие с настоящим постановлением локальные нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда работников муниципальных учреждений.

5. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника отдела спорта и молодёжной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Тютрину О.В.

**Мэр города М.В. Торопкин**

Подготовил: Согласовано:

О.В. Тютрина

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Первый заместитель мэра администрации города – начальник УСКВ  |  |  Л.Н. Панькова |
|  |  |  |  |
|  | Председатель комитета экономического развития администрации городаНачальник отдела по труду КЭР администрации города  И.о. директора МКУ «Централизованная бухгалтерия г. Усолье-Сибирское» |   |   А.А. Рогова М.Ю. Снегерева Е.А. Фомина |
|  | Начальник юридического отдела |  |  Е.М. Поцелуйко |

Утверждено

постановлением администрации

города Усолье-Сибирское

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 №\_\_\_\_

**Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных отделу спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений подведомственных отделу спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 февраля 2012 года № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии», приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 30.11.2018 № 66-мпр «Об установлении рекомендуемых минимальных размеров дифференциации заработной платы и рекомендуемых минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников государственных учреждений Иркутской области».

2. Настоящее Положение является основанием для разработки положений об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений «Спортивный комплекс «Химик», «Спортивный центр», подведомственных отделу спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское (далее - учреждение), а также определяет условия оплаты труда руководителей учреждений.

1. Положение об оплате труда работников учреждения разрабатывается и утверждается работодателем в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим Положением, с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

4. Положение об оплате труда работников учреждения до утверждения руководителем учреждения должно быть согласовано с отделом спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское.

5. Настоящее Положение определяет систему оплаты труда работников, руководителей учреждений, заместителей руководителей учреждения и включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов) работников, руководителей учреждений, заместителей руководителей учреждения учреждений;

2) размеры и условия установления выплат компенсационного характера;

3) размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера;

4) порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги;

5) иные вопросы, связанные с оплатой труда работников учреждения.

6. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности руководителей, специалистов, служащих, профессии рабочих учреждения (далее - работники учреждения).

Штатное расписание учреждения подлежит согласованию с отделом спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское до его утверждения руководителем учреждения.

7. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) с учетом сложности и объема выполняемой работы.

К ПКГ относятся группы профессий рабочих и должностей служащих, сформированные с учетом деятельности на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

8. Система оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается в учреждении коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с Трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы труда.

Условия оплаты труда работников учреждения (в том числе размер оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера) указываются в трудовом договоре, заключаемом между работником и работодателем.

9. Оплата труда работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей (профессии).

10. Размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливается в пределах, утвержденного фонда оплаты труда учреждения на соответствующий финансовый год.

11. Месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности) (без учета районного коэффициента и процентной надбавки), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Минимальные размеры дифференциации заработной платы работников учреждения по профессионально-квалификационным группам к профессии рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера труда, установленного федеральным законодательством, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате определены в приложении № 1 к настоящему Положению.

13. К заработной плате работников учреждения применяются районный коэффициент и процентная надбавка в порядке и размерах, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области

Глава 2. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

1. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения устанавливаются с учетом отнесения занимаемых работниками учреждения должностей (профессий) к соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп:

1) по профессиональным квалификационным группам должностей работников физической культуры и спорта, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 февраля 2012 года № 165н ([приложение № 2](#P228) к настоящему Положению);

2) по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н ([приложение № 3](#P261) к настоящему Положению);

3) по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н ([приложение № 4](#P331) к настоящему Положению);

4) по профессиональным квалификационным группам профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № 121н ([приложение № 5](#P380) к настоящему Положению).

**Глава 3. Размер и условия установления выплат компенсационного характера**

1. Работникам учреждения, руководителю учреждения, заместителю руководителя учреждения устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

1.1. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями:

- районный коэффициент;

- процентная надбавка за работу в южных районах Иркутской области.

Порядок и размер установления районного коэффициента и процентной надбавки за работу в южных районах Иркутской области определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области.

1.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- доплата за совмещение профессий (должностей) и (или) за расширение зон обслуживания и (или) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Доплата за совмещение профессий (должностей) и (или) за расширение зон обслуживания и (или) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работникам, руководителю учреждения, заместителю руководителя учреждения на условиях и в порядке, определенных статьей 60.2 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты за совмещение профессий (должностей) и (или) за расширение зон обслуживания, и (или) за увеличение объема работы без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

- доплата за работу в ночное время.

Доплата за работу в ночное время устанавливается работникам, руководителю учреждения, заместителю руководителя учреждения на условиях и в порядке, определенных статьей 96 Трудового кодекса Российской Федерации.

Доплата за работу в ночное время производится работникам, руководителю учреждения, заместителю руководителя учреждения за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в размере 35 процентов от оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы;

- доплата за сверхурочную работу.

Доплата за сверхурочную работу устанавливается работникам, руководителю учреждения, заместителю руководителя учреждения на условиях и в порядке, определенных статьями 99, 152 Трудового кодекса Российской Федерации;

- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается работникам, руководителю учреждения, заместителю руководителя учреждения на условиях и в порядке, определенных статьями 113, 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

1. Выплаты компенсационного характера работникам учреждения и заместителю руководителя учреждения производятся на основании приказа руководителя учреждения, а руководителю учреждения на основании приказа отдела спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское (далее – Отдел).

**Глава 4. Размер и условия установления выплат стимулирующего характера**

1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

2. Работникам учреждений устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

1) повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу);

2) выплаты за профессиональное развитие;

3) премия по итогам работы (квартал, год);

4) единовременная премия в связи с профессиональным праздником «День физкультурника».

3. В целях сохранения кадрового потенциала, обеспечения дифференциации заработной платы, с учетом уровня профессиональной подготовленности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов, устанавливается повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу). Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад (должностной оклад).

Размер повышающего коэффициента к окладам (должностным окладам) по должностям и профессиям составляет:

Тренер - от 1,41 до 1,66; дежурный по залу, кассир - 1,48; заведующий хозяйством – 1,41; техник, инспектор по кадрам – 1,43; документовед, программист - 1,10; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий - 1,33; слесарь-сантехник - 1,35; вахтер, дворник, уборщик служебных помещений - 1,32; уборщик территорий - 1,33; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования - 1,35; ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений - 1,35; водитель автомобиля – 0,96; механик по обслуживанию звуковой техники – 0,90, водитель транспортно-уборочной машины – 1,35, главный специалист – 0,91, медицинская сестра (медбрат) – 1,75, инструктор по спорту – 1,43, администратор – 1,43, гардеробщик – 1,32.

Повышающий коэффициент устанавливается на основании приказа руководителя учреждения.

4. Работникам учреждения устанавливается выплата за профессиональное развитие:

- доплата за наличие звания и наград.

Доплата за наличие звания и наград устанавливается работникам учреждения, имеющим спортивные звания «Мастер спорта России международного класса», «Гроссмейстер России», «Мастер спорта СССР международного класса», «Гроссмейстер СССР», нагрудный знак «Отличник физической культуры и спорта», в размере 10 процентов от оклада (должностного оклада).

Доплата за наличие звания и наград устанавливается на основании приказа руководителя учреждения со дня присвоения такого звания или награды.

Работнику учреждения, имеющему два и более звания и наград, доплата за наличие звания и наград устанавливается только по одному из званий и наград по выбору работника.

5. Премия по итогам работы (квартал, год), размеры и условия их установления определяются положением о премировании работников учреждения, утвержденным руководителем учреждения и согласованным с представительным органом работников учреждения.

Премия по итогам работы (квартал, год) осуществляются по решению руководителя учреждения, с учетом результатов труда, достижения соответствующих показателей. Размер премиальных выплат может устанавливаться как в процентном отношении к размеру оклада (должностного оклада), так и в фиксированной сумме, в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения на соответствующий финансовый год в бюджете города Усолье-Сибирское, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, и оформляется приказом учреждения.

Премия работникам не выплачивается за период временной нетрудоспособности, нахождения в ежегодном очередном отпуске, в том числе в отпуске по беременности и родам и отпуске по уходу за ребенком, в случае увольнения за виновные действия.

6. Единовременная премия в связи с профессиональным праздником «День физкультурника» (далее – единовременная премия).

Размер единовременной премии определяется руководителем учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения в бюджете города на соответствующий финансовый год. Конкретный размер единовременной премии определяется в процентах от оклада (должностного оклада) или в фиксированной сумме и оформляется приказом руководителя учреждения.

Единовременная премия не выплачивается в следующих случаях:

1. увольнение работника на дату принятия решения о выплате единовременной премии;
2. нахождение работника на момент принятия решения о выплате единовременной премии в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора или трех лет.

7. Основанием для начисления стимулирующих выплат работникам учреждения является приказ руководителя учреждения.

**Глава 5. Порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги**

1. Индексация заработной платы работников учреждения производится в порядке, установленном законодательством, в пределах лимитов бюджетных обязательств местного бюджета на текущий финансовый год и на плановый период.

**Глава 6. Условия оплаты труда руководителя учреждения,**

**заместителя руководителя учреждения**

1. Заработная плата руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения (далее - руководящие работники) состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера, которые устанавливаются в трудовом договоре.

2. Должностные оклады руководителей учреждений МБУ «Спортивный центр», МБУ «Спортивный комплекс «Химик» устанавливается приказом Отдела в соответствии с Приложением №7 настоящего Положения.

1. Размеры компенсационных выплат руководящих работников указываются в заключенных с ними трудовых договорах в соответствии с главой 3 настоящего Положения.
2. Условия установления стимулирующих выплат руководителю учреждения является отсутствие наложенных на руководителя учреждения дисциплинарных взысканий, фактов привлечения руководителя учреждения к административной и (или) уголовной ответственности в связи с исполнением им трудовых (должностных) обязанностей.
3. Руководителю учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:
	1. Премия за выполнение особо важного задания:

Премия за выполнение особо важного задания выплачивается руководителю учреждения при условии своевременного и качественного выполнения, порученного приказом начальником Отдела особо важного задания с учетом личного вклада руководителя учреждения, внедрения новых форм и методов, позитивно отразившихся на результат работы, а также надлежащего исполнения им обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

По окончанию выполненного особо важного задания руководитель учреждения представляет в Отдел следующие документы:

а) отчет о результатах выполнения особо важного задания;

б) документы о результатах выполненного особо важного задания.

Отдел, рассмотрев представленные документы, готовит приказ о выплате премии за выполнение особо важного задания руководителю учреждения.

Конкретный размер премии за выполнение особо важного задания определяется в процентах от должностного оклада руководителя учреждения или в фиксированной сумме, в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения в бюджете города на соответствующий финансовый год. На премию за выполнение особо важного задания начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области.

5.2 Доплата за наличие звания и наград:

Доплата за наличие звания и наград устанавливается руководителю учреждения, имеющего спортивные звания «Мастер спорта России международного класса», «Гроссмейстер России», «Мастер спорта СССР международного класса», «Гроссмейстер СССР», нагрудный знак «Отличник физической культуры и спорта», в размере 10 процентов от должностного оклада руководителя учреждения.

Доплата за наличие звания и наград устанавливается на основании приказа Отдела со дня присвоения такого звания или награды.

Руководителю учреждения, имеющему два и более звания и наград, доплата за наличие звания и наград устанавливается только по одному из званий и наград по выбору руководителя учреждения.

5.3 Премиальные выплаты:

а) единовременная премия в связи с профессиональным праздником «День физкультурника».

Размер единовременного премирования определяется в процентах от должностного оклада или в фиксированной сумме, но не более одного должностного оклада и оформляется приказом Отдела.

5.4 На основании показателей эффективности деятельности руководителя учреждения (Приложение № 8 к настоящему Положению), руководителю учреждения устанавливается премия за выполнение показателей эффективности деятельности по итогам работы за квартал в процентах от должностного оклада руководителя (устанавливается не более 4 раз в календарный год – по итогам I, II, III и IV кварталов). Выплата премии за выполнение показателей эффективности производится ежемесячно по итогам работы за отчетный квартал. На премию за выполнение показателей эффективности деятельности начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области.

Определение размера премии за выполнение показателей эффективности деятельности по итогам работы за квартал производится комиссией по оценке деятельности руководителей учреждений (далее – оценочная комиссия), в состав которой входят специалисты Отдела, МКУ «Централизованная бухгалтерия города Усолье-Сибирское» (далее – бухгалтерия). Состав оценочной комиссии, включая председателя, заместителя председателя, членов и секретаря, - не менее 5 человек (каждый из них имеет право голоса), утверждается приказом Отдела.

Оценочной комиссией руководит председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

Председатель оценочной комиссии осуществляет руководство работой оценочной комиссии, ведет заседания, созывает очередные и внеочередные заседания, обеспечивает и контролирует выполнение протокольных решений.

Организацию заседаний комиссии осуществляет секретарь оценочной комиссии, который оповещает членов комиссии о предстоящих заседаниях, готовит материалы к заседанию, оформляет протоколы заседаний, обеспечивает оформление и хранение документации.

Кворумом для проведения заседания является присутствие не менее двух третей ее состава, включая председателя или его заместителя.

Оценочная комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право:

- запрашивать у руководителя учреждения необходимую для ее работы информацию;

- устанавливать для руководителя учреждения сроки предоставления информации.

Решения оценочной комиссии в течение 3 рабочих дней оформляются протоколом с приложением таблиц оценки деятельности каждого руководителя с расчетами общего количества баллов, который подписывается председателем оценочной комиссии (в его отсутствие – заместителем председателя) и секретарем оценочной комиссии.

На заседании оценочной комиссии производится оценка показателей эффективности деятельности руководителей учреждений, определяется размер процента от должностного оклада руководителя на основании набранных баллов по каждому руководителю учреждения по итогам отчетного периода.

Первое заседание оценочной комиссии (по итогам IV квартала) проводится в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, последующие (по итогам I, II, III кварталов) – до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Размер премии устанавливается приказом Отдела на основании протокола оценочной комиссии, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола оценочной комиссии.

Решение в протоколе оценочной комиссии должно содержать информацию:

1) о соблюдении условий, установленных пунктом 4 главы 6 настоящего Положения;

2) о выполнении показателей эффективности деятельности руководителей учреждений;

3) о размере премии за выполнение показателей эффективности деятельности и мотивированное его обоснование.

5.5 Руководителю учреждения за счет доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг, ежеквартально выплачивается премия в размере до 8 % от суммы доходов, полученных за отчетный квартал (далее – ежеквартальная премия).

Ежеквартальная премия выплачивается с учетом обеспечения финансовыми средствами в пределах и за счёт доходов от оказания платных услуг.

Выплата ежеквартальной премии производится по приказу Отдела на основании справки о доходах от оказания платных услуг, полученных за отчетный период, по каждому учреждению, подготовленной бухгалтерией, в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Выполнение плана по доходам, % |
| до 80% | от 81 до 100% | от 101% и выше |
| Размер ежеквартальной премии, %(с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области) | 6  | 7 | 8 |

6. Размер должностного оклада заместителя руководителя учреждения, устанавливается в заключаемом с ним трудовом договоре в зависимости от размера должностного оклада руководителя соответствующего учреждения.

Размер должностного оклада заместителя руководителя учреждения, устанавливается на 10 – 45 процентов ниже размера должностного оклада руководителя соответствующего учреждения, приказом руководителя учреждения.

7. Заместителю руководителя учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера в соответствии с главой 4 настоящего Положения.

8. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя учреждения, его заместителей) в кратности не более 4.

Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения(без учета заработной платы соответствующего руководителя учреждения, его заместителей) в кратности не более 3.

**Глава 7. Иные выплаты**

1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится один раз в календарном году при фактическом предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (не менее 14 календарных дней) работникам (включая руководящих работников учреждения) учреждения согласно утвержденному графику отпусков на основании письменного заявления работника.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работнику выплачивается в размере 10000 рублей. На единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска начисляются районный коэффициент и процентная надбавка за работу в южных районах Иркутской области.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения на соответствующий финансовый год.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не производится при увольнении работника в случае выплаты ему денежной компенсации за неиспользованный отпуск.

Решение о предоставлении единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и её размере оформляется:

1) в отношении руководителя учреждения – приказом Отдела;

2) в отношении работников учреждения (включая заместителя руководителя) - приказом руководителя учреждения.

1. Работнику (включая руководящих работников учреждения) учреждения предоставляется материальная помощь в следующих случаях:

1) в связи со смертью членов семьи работника (родители, дети, супруги).

Размер материальной помощи в связи со смертью членов семьи работника составляет не более 7 000 рублей.

Выплата материальной помощи предоставляется по письменному заявлению работника, с предоставлением копии свидетельства о смерти (родители, дети, супруги) и документов, подтверждающих родство.

2) в связи со смертью работника.

Размер материальной помощи в связи со смертью работника составляет не более 7 000 рублей.

Выплата материальной помощи предоставляется одному из членов его семьи (родители, дети, супруги) по письменному заявлению этого члена семьи и представлению документов, подтверждающих их родство, а также копии свидетельства о смерти работника.

На материальную помощь не начисляются районный коэффициент и процентная надбавка за работу в южных районах Иркутской области.

Предоставление материальной помощи осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения, предусмотренного в бюджете города на соответствующий финансовый год.

Решение о предоставлении материальной помощи и её размере оформляется:

1) в отношении руководителя учреждения – приказом Отдела;

2) в отношении работников учреждения (включая заместителя руководителя) - приказом руководителя учреждения.

**Глава 8. Формирование фонда оплаты труда учреждения**

1. Норматив формирования расходов на оплату труда работников учреждения (включая руководителя учреждения) определяется:

- для МБУ «Спортивный центр» из расчета 29,3 окладов (должностных окладов) работников (включая руководителя учреждения) в год, в соответствии с занимаемыми должностями (профессиями), согласно штатному расписанию учреждения;

- для МБУ «Спортивный комплекс «Химик» из расчета 28,7 окладов (должностных окладов) работников (включая руководителя учреждения) в год, в соответствии с занимаемыми должностями (профессиями), согласно штатному расписанию учреждения.

Годовой норматив формирования расходов на оплату труда работников учреждения (включая руководителя учреждения) определяется на очередной финансовый год и подлежит корректировке в течение года, с учетом:

1) изменения штатного расписания учреждения;

2) изменения размеров окладов (должностных окладов) работников учреждения (включая руководителя учреждения) в установленном законодательством порядке;

3) введения (отмены) выплат компенсационного характера работникам учреждения или изменения их размеров в установленном законодательством порядке.

2. К нормативам формирования расходов на оплату труда работников учреждения (включая руководителя учреждения) устанавливаются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

3. Расходование средств фонда оплаты труда учреждения осуществляется в соответствии с законодательством исходя из положений трудовых договоров и установленной в учреждении системы оплаты труда работников учреждения.

**Мэр города М.В. Торопкин**

Приложение № 1

к примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений подведомственных отделу спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское

Рекомендуемые минимальные размеры дифференциации заработной платы работников муниципальных бюджетных учреждений подведомственных отделу спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское по профессионально-квалификационным группам к профессии рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с применением районного коэффициента и процентной надбавки

к заработной плате

|  |  |
| --- | --- |
| Профессионально-квалификационные группы (далее - ПКГ) общеотраслевых профессий рабочих | Рекомендуемый минимальный размер дифференциации заработной платы работников, рублей  |
| ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» | 1 квалификационный уровень | 2 разряд | 179 |
| 3 разряд | 429 |
| 2 квалификационный уровень | 729 |
| ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» | 1 квалификационный уровень | 4 разряд | 1 079 |
| 5 разряд | 1 519 |
| 2 квалификационный уровень | 6 разряд | 2 049 |
| 7 разряд | 2 609 |
| 3 квалификационный уровень | 3 209 |
| 4 квалификационный уровень | 3 839 |

|  |  |
| --- | --- |
| Профессионально-квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих | Рекомендуемый минимальный размер дифференциации заработной платы работников, рублей  |
| ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» | 1 квалификационный уровень | 4 489 |
| 2 квалификационный уровень | 5 179 |
| ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | 1 квалификационный уровень | 5 929 |
| 2 квалификационный уровень | 6 729 |
| 3 квалификационный уровень | 7 579 |
| 4 квалификационный уровень | 8 479 |
| 5 квалификационный уровень | 9 429 |
| ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | 1 квалификационный уровень | 10 419 |
| 2 квалификационный уровень | 11 439 |
| 3 квалификационный уровень | 12 479 |
| 4 квалификационный уровень | 13 559 |
| 5 квалификационный уровень | 14 679 |
| ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» | 1 квалификационный уровень | 15 839 |
| 2 квалификационный уровень | 17 039 |
| 3 квалификационный уровень | 18 289 |

|  |  |
| --- | --- |
| Профессионально-квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта | Рекомендуемый минимальный размер дифференциации заработной платы работников, рублей  |
| ПКГ «Должности работников физической культуры и спорта первого уровня» | 1 квалификационный уровень | 4 489 |
| 2 квалификационный уровень | 5 179 |
| ПКГ «Должности работников физической культуры и спорта второго уровня» | 1 квалификационный уровень | 5 929 |
| 2 квалификационный уровень | 6 729 |
| 3 квалификационный уровень | 7 579 |
| ПКГ «Должности работников физической культуры и спорта третьего уровня» | 1 квалификационный уровень | 10 419 |
| 2 квалификационный уровень | 11 439 |
| ПКГ «Должности работников физической культуры и спорта четвертого уровня» | 15 839 |

|  |  |
| --- | --- |
| Профессионально-квалификационные группы профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии | Рекомендуемый минимальный размер дифференциации заработной платы работников, рублей  |
| ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня» | 729 |
| ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня» | 1 квалификационный уровень | 1 519 |
| 2 квалификационный уровень | 2 609 |

|  |  |
| --- | --- |
| Профессионально-квалификационные группы должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг | Рекомендуемый минимальный размер дифференциации заработной платы работников, рублей  |
| ПКГ «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг» | 5 929 |
| ПКГ «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг» | 1 квалификационный уровень | 10 419 |
| 2 квалификационный уровень | 11 439 |
| 3 квалификационный уровень | 12 479 |
| ПКГ «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг» | 15 839 |

**Мэр города М.В. Торопкин**

Приложение № 2

к примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений подведомственных отделу спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское

Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам должностей работников

физической культуры и спорта

Перечень должностей работников физической культуры и спорта, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей работников физической культуры и спорта, установлен Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 февраля 2012 года № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта».

Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (должностного оклада), руб. |
| Первый квалификационный уровень | Инструктор по спорту | 10 794 |
| Второй квалификационный уровень | Тренер | 11 064 |

**Мэр города М.В. Торопкин**

Приложение № 3

к примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений подведомственных отделу спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское

Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным

группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих

Перечень общеотраслевых должностей служащих установлен Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые

должности служащих первого уровня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (должностного оклада), руб. |
| Первый квалификационный уровень | Дежурный по залу, кассир | 10 206 |

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые

должности служащих второго уровня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (должностного оклада), руб. |
| Первый квалификационный уровень | Инспектор по кадрам, техник, администратор | 10 794 |
| Второй квалификационный уровень | Заведующий хозяйством | 11 064 |

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые

должности служащих третьего уровня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (должностного оклада), руб. |
| Первый квалификационный уровень | Документовед, программист | 13 840 |
| Пятый квалификационный уровень | Главный специалист | 16 635 |

**Мэр города М.В. Торопкин**

Приложение № 4

к примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений подведомственных отделу спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское

Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным

группам общеотраслевых профессий рабочих

Перечень общеотраслевых должностей служащих установлен Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые

профессии рабочих первого уровня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (должностного оклада), руб. |
| Первый квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение первого, второго и третьего квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 9 687 |
| Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 2 разряд |
| Слесарь-сантехник | 3 разряд |
| Сторож (вахтер) | 1 разряд |
| Дворник | 1 разряд |
| Уборщик служебных помещений | 1 разряд |
| Уборщик территорий | 2 разряд |
| Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования | 3 разряд |
| Ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений | 3 разряд |
| Водитель транспортно-уборочной машины | 3 разряд |
| Гардеробщик | 1 разряда |

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые

профессии рабочих второго уровня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровнямРазряд | Размер оклада (должностного оклада), руб. |
| Первый квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение четвертого и пятого квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 12 314 |
| Водитель автомобиля | 4 разряд |

**Мэр города М.В. Торопкин**

Приложение № 5

к примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений подведомственных отделу спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское

Размеры окладов (должностных окладов) работников по профессиональным квалификационным группам профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии

Перечень должностей работников культуры, искусства и кинематографии, отнесенных к профессиональным квалификационным группам профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии установлен Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии».

Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих

культуры, искусства и кинематографии второго уровня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (должностного оклада), руб. |
| Первый квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение четвертого и пятого квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 12 314 |
| Механик по обслуживанию звуковой техники | 4 разряд |

**Мэр города М.В. Торопкин**

Приложение № 6

к примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений подведомственных отделу спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское

Размеры окладов (должностных окладов) работников по профессиональным

квалификационным группам должностей медицинских и фармацевтических работников

Перечень должностей медицинских и фармацевтических работников отнесенных к профессиональным квалификационным группам «Врачи и провизоры» установлен Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06 августа 2007 г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (должностного оклада), руб. |
| Третий квалификационный уровень | Медицинская сестра (медбрат) | 10 766 |

**Мэр города М.В. Торопкин**

Приложение № 7

к примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений подведомственных отделу спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское

 **Порядок**

**установления размера должностного оклада руководителю**

**муниципального бюджетного учреждения в сфере физической культуры и спорта города Усолье-Сибирское**

1. **Общие положения**

1.1. Порядок установления размера должностного оклада руководителю муниципального бюджетного учреждения в сфере физической культуры и спорта города Усолье-Сибирское (далее – Порядок) распространяется на руководителей муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик», муниципального бюджетного учреждения «Спортивный центр» (далее – учреждения).

**2. Условия установления размера должностного оклада**

**руководителю учреждения**

2.1. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается в зависимости от масштаба управления исходя из штатной численности работников учреждения с учетом размера минимального должностного оклада руководителя учреждения и определяется по следующей формуле:

ДО = ДОmin x Ккр,

где:

ДО - размер должностного оклада;

ДОmin - размер минимального должностного оклада;

Ккр – коэффициент кратности.

2.2. Размер минимального должностного оклада (ДОmin) руководителя учреждения в зависимости от сложности управления учреждением с разными направлениями хозяйственной деятельности, устанавливается в размере:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование учреждения | Размер минимального должностного оклада руководителя (ДОmin), рублей |
| 1. | Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный комплекс «Химик» | 21 960 |
| 2. | Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный центр» | 20 460 |

2.3. Коэффициент кратности определяется исходя из штатной численности работников учреждения и устанавливается в размере:

при штатной численности до 35 единиц - в кратности 1,12;

при штатной численности от 36 единиц до 50 единиц - в кратности 1,3

при штатной численности от 51 единицы и выше - в кратности 1,4.

Основанием для определения штатной численности, является штатное расписание учреждения.

3. Размер должностного оклада руководителя учреждения подлежит ежегодному пересмотру при изменении штатной численности учреждения, ведущему к увеличению (уменьшению) коэффициента кратности, по состоянию на 1 января.

**Мэр города М.В. Торопкин**

Приложение № 8

к примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений подведомственных отделу спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское

1. **Показатели эффективности деятельности руководителя муниципального бюджетного учреждения «Спортивный центр»**

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Количественные показатели** | **Периодичность** | **Примечание** |
| **индикатор** | **количество баллов** |
|  | Исполнение плановых объемов муниципального задания на оказание услуг | 100% и более95-99 % менее 95 % | **10 баллов**2 балламинус 10 баллов | ежеквартально | Информация отдела спорта и молодежной политики УСКВ администрации города Усолье-Сибирское. |
|  | Исполнение показателей, характеризующих качество оказания муниципальных услуг | за исполнение всех показателейза неисполнение каждого показателя | **3 балла**минус 2 балла | ежеквартально | Показатели, характеризующие качество оказания муниципальных услуг (работ), утверждаются муниципальным заданием на соответствующий финансовый год. |
|  | Наличие обоснованных письменных жалоб на действия руководителя учреждения | отсутствие жалобналичие жалоб | **7 баллов**0 баллов | ежеквартально | Жалобой считается письменное заявление от потребителей муниципальных услуг, поступившее в администрацию города Усолье-Сибирское, в котором прописаны обоснованные претензии на действия руководителя учреждения. Информация о выполнении данного показателя предоставляется начальником отдела спорта и молодежной политики УСКВ администрации города Усолье-Сибирское. |
|  | Своевременность предоставления руководителем запрашиваемой информации, планов, отчётов, аналитических материалов | соблюдение сроковнарушение сроков | **5 баллов**минус 5 баллов | ежеквартально | Информация отдела спорта и молодежной политики УСКВ администрации города Усолье-Сибирское. |
|  | Выполнение мероприятий по обеспечению энергосбережения в учреждении | за каждый процент экономииза каждый процент перерасхода | **2 балла**минус 2 балла | ежеквартально | Оцениваются количественные показатели: тепло, подпиточная вода, холодная вода, водоотведение, электроэнергия. Суммарное количество баллов по данному показателю не может превышать 10 и быть менее -10. Информация о выполнении данного показателя предоставляется директором МКУ «Централизованная бухгалтерия города Усолье-Сибирское». |
| 1.
 | Наличие победителей  | Всероссийского уровняОбластного уровняГородского уровня | **10 баллов**6 баллов3 балла1 балл | ежеквартально | Информация руководителем учреждения |
|  | **Общее (максимальное) количество баллов** |  | **45 баллов** |  |  |

Стимулирующая выплата устанавливается согласно суммарному количеству баллов, набранных по показателям эффективности работы учреждения:

 По итогам I, II, III, IV кварталов

Таблица 2

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование учреждения | Размер стимулирующей выплаты, % от должностного оклада |
| 100 | 90 | 80 | 70 | 60 | 50 | 40 | 0 |
| МБУ «Спортивный центр» (кол-во баллов) | 45 | 44 | 42-43 | 40-41 | 38-39 | 36-37 | 30-35 | 29 и менее |

1. **Показатели эффективности деятельности руководителя муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик»**

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Количественные показатели | Периодичность | Примечание |
| индикатор | Количество баллов |  |  |
| 1 | Исполнение плановых объемов муниципального задания на оказание услуг | 100% и более95-99 % менее 95 % | **5 баллов**1 баллминус 6 баллов | ежеквартально | Информация отдела спорта и молодежной политики УСКВ администрации города Усолье-Сибирское. |
| 2 | Исполнение показателей, характеризующих качество оказания муниципальных услуг | за исполнение всех показателейза неисполнение каждого показателя | **5 баллов**минус 2 балла | ежеквартально | Показатели, характеризующие качество оказания муниципальных услуг (работ), утверждаются муниципальным заданием на соответствующий финансовый год. |
| 3 | Наличие обоснованных письменных жалоб на действия руководителя учреждения | отсутствие жалобза каждую жалобу | **5 баллов**минус 1 балл | ежеквартально | Жалобой считается письменное заявление от потребителей муниципальных услуг, поступившее в администрацию города Усолье-Сибирское, в котором прописаны обоснованные претензии на действия руководителя учреждения. Информация о выполнении данного показателя предоставляется начальником отдела спорта и молодежной политики УСКВ администрации города Усолье-Сибирское. |
| 4 | Своевременность предоставления руководителем запрашиваемой информации, планов, отчётов, аналитических материалов | соблюдение сроковнарушение сроков | **5 баллов**минус 5 баллов | ежеквартально | Информация отдела спорта и молодежной политики УСКВ администрации города Усолье-Сибирское. |
| 5 | Обновляемость официального сайта учреждения  | обновляемость 1 раз в месяц и большеобновляемость реже 1 раза в месяц | **3 балла**минус 3 балла | ежеквартально | Обновление считается опубликование на сайте любой информации, касающейся деятельности учреждения (в т.ч. нормативные документы, планы, отчеты, реклама и т.д.) Информация о выполнении данного показателя предоставляется руководителем учреждения. |
| 6 | Выполнение мероприятий по обеспечению энергосбережения в учреждении | за каждый процент экономииза каждый процент перерасхода | **2 балла**минус 2 балла | ежеквартально | Оцениваются количественные показатели: тепло, подпиточная вода, холодная вода, водоотведение, электроэнергия. Суммарное количество баллов по данному показателю не может превышать 10 и быть менее -10. Информация предоставляется директором МКУ «Централизованная бухгалтерия города Усолье-Сибирское. |
|  | **Общее (максимальное) количество баллов** |  | **33 балла** |  |  |

Стимулирующая выплата устанавливается согласно суммарному количеству баллов, набранных по показателям эффективности работы учреждения:

По итогам I, II, III и IV кварталов

 Таблица 2

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование учреждения |  Размер стимулирующей выплаты, % от должностного оклада |
| **100** | **90** | **80** | **70** | **60** | **50** | **0** |
| МБУ «Спортивный комплекс «Химик» (кол-во баллов) | 32-33 | 30-31 | 28-29 | 27 | 26 | 20-25 | 19 и менее |

**Мэр города М.В. Торопкин**