



Российская Федерация
Иркутская область

Администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.06.2015 № 1073

Об утверждении Правил согласования,
размещения средств информационного
оформления на территории муниципального
образования «город Усолье - Сибирское»

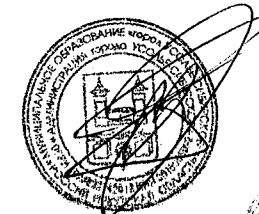
В целях исполнения Федерального закона от 13.03.2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе», руководствуясь Правилами установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 13.02.2014 г. № 285, ст. ст. 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила согласования, размещения средств информационного оформления на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить его на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя КУМИ администрации города Усолье-Сибирское – Шаипову Л.Р.

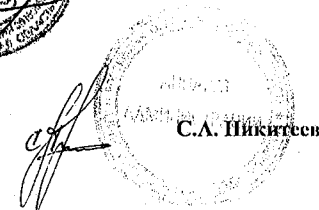
Глава администрации города

О.П. Жилкин



Копия верна:

Начальник отдела учета и контроля документов
и обращений граждан аппарата



**Правила согласования,
размещения средств информационного оформления
на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе», Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Иркутской области, администрации города Усолье-Сибирское, определяющих требования к средствам информации, внешнего оформления и благоустройства муниципального образования «город Усолье-Сибирское», не содержащих сведений рекламного характера (далее по тексту - средства информационного оформления).

1.2. Правила о порядке согласования, размещения средств информационного оформления на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (далее по тексту - Правила) устанавливают единые для города Усолье-Сибирское порядок и требования к проектированию средств информационного оформления, определению и согласованию мест их размещения, размещению (установка, монтаж, нанесение), регистрации средств информационного оформления, а также порядок контроля за соблюдением этих требований.

1.3. Средства информационного оформления могут размещаться на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» как юридическими лицами, так и физическими лицами (индивидуальными предпринимателями).

1.4. Соблюдение Правил обязательно для всех юридических и физических лиц независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

2. Средства информационного оформления

К средствам информационного оформления города Усолье-Сибирское, не содержащим сведений рекламного характера, относятся следующие носители информации, размещаемые на территории города:

- средства размещения городской информации;
- информационное оформление объектов, принадлежащих юридическим и физическим лицам.

2.1. Средства размещения городской информации

2.1.1. Технические средства организации дорожного движения (за исключением рекламно-информационных знаков), информация управления

дорожным движением и дорожного ориентирования, соответствующие правилам дорожного движения и утвержденным государственным стандартам.

2.1.2. Цветографические схемы, опознавательные знаки, надписи на транспортных средствах, раскрывающие их принадлежность к городским, республиканским и федеральным структурам, специальным и оперативным службам (ГИБДД, пожарная охрана, скорая помощь и т.д.).

2.1.3. Информационные указатели ориентирования в городе: названия улиц, номера зданий, схемы ориентирования на территории города Усолье-Сибирское, расписание движения пассажирского транспорта.

2.1.4. Информация о проведении строительных, дорожных, аварийных и других видов работ, распространяемая в целях безопасности и информирования населения.

2.1.5. Информация об объектах городской инфраструктуры: районах, микрорайонах, архитектурных ансамблях, садово-парковых комплексах и др.

2.1.6. Праздничное оформление города (различного рода декоративные элементы, мягкое стяговое оформление, флаги, световые установки, гирлянды, перетяжки, настенное панно и др.).

2.1.7. Информация учреждений культуры, спорта, образования и здравоохранения городского, республиканского и федерального подчинения по профилю их деятельности, размещаемая на принадлежащих им конструкциях, в том числе информация о репертуарах театров и кино.

2.2. Информационное оформление объектов, принадлежащих юридическим и физическим лицам

К информационному оформлению объектов, принадлежащих юридическим и физическим лицам, относятся следующие средства информационного оформления.

2.2.1. Вывески

К категории вывесок относятся, как правило, расположенные вдоль поверхности стены средства информационного оформления, предназначенные для доведения до сведения потребителей информации о профиле предприятия, его фирменном наименовании и товарном знаке (вывеска) согласно ст. 9 Закона РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и ст. 54 Гражданского кодекса Российской Федерации. Допускается размещать на вывеске зарегистрированные в установленном порядке товарные знаки и знаки обслуживания. Прочая информация, размещенная на вывеске, считается рекламной и подлежит оформлению в установленном законодательством порядке.

Владелец вывески должен обладать правами на использование товарного знака или знака обслуживания, размещенных на вывеске.

Место размещения вывески должно информировать потребителя о местонахождении юридического лица (индивидуального предпринимателя).

Как правило, вывеска должна располагаться на фасаде здания над входом в помещение, занимаемое юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) на правах собственности или аренды по договору с собственником помещения, в пределах габаритов фасада занимаемого помещения, либо над окнами помещения, занимаемого владельцем вывески, на стекле витрины или входной двери. Вывеска может быть выполнена в виде

настенного панно, отдельных элементов, маркизы либо размещаться на козырьке входа в помещение, а также в витрине. Вывеска в форме настенного панно должна располагаться между верхним краем оконных проемов или витринами первого этажа и нижним краем оконных проемов второго этажа. Нижний край вывески не должен находиться ниже 2,5 м над уровнем земли. Вывеска не должна выступать более 0,5 м от плоскости стены, на которой она установлена. Ширина вывески не должна превышать 1/6 части высоты фасада, если высота фасада до 5 метров, или 1/5 - если верхняя часть фасада совпадает с верхней частью вывески.

Высота букв текста вывески должна обеспечивать беспрепятственное визуальное восприятие ее содержания потребителями. Вывески должны быть подсвечены в темное время суток внутренними источниками света. В исключительных случаях допускается использование индивидуальных внешних источников света при условии, что конструктивные элементы светильников будут закрыты декоративными элементами. Не допускается использование внешних и мигающих источников света вблизи окон жилых помещений. Возможность применения внешних источников света определяется на основании действующих санитарных норм и правил.

В отдельных случаях, при отсутствии другой возможности, вывеска может быть размещена в виде крышной установки, размещаемой на здании, полностью занимаемом юридическим лицом. Во всех прочих случаях крышные и иные конструкции, содержащие фирменное наименование и зарегистрированный товарный знак, признаются рекламными конструкциями и подлежат оформлению как средство наружной рекламы в установленном законодательством порядке.

2.2.2. Информационные таблички

Информационная табличка предназначена для доведения до сведения потребителей информации об изготовителе (исполнителе, продавце) согласно ст. 9 Закона РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей». Каждое юридическое лицо должно иметь одну или несколько информационных табличек - по количеству входов для населения. На табличке должна быть указана следующая обязательная информация о предприятии:

- зарегистрированное (юридическое) наименование предприятия;
- организационно-правовая форма;
- режим работы предприятия.

Информационные таблички должны размещаться на стене здания рядом со входом, либо на двери входа с учетом обеспечения беспрепятственного их визуального восприятия потребителями. Информационные таблички могут быть заменены надписями на стекле витрины, входной двери и др. Информационные таблички должны иметь площадь от 0,3 до 0,7 кв. м. Высота букв в тексте должна быть не менее 1 см.

Информационные таблички регистрации не подлежат.

2.2.3. Информация, размещаемая в витринах

В витрине допускается размещать без регистрации образцы товарной продукции, а также следующую информацию, если она не содержит торговых марок, наименований, товарных знаков и знаков обслуживания других фирм:

- информацию о реализуемых на данном предприятии товарах и оказываемых услугах;
- собственное или фирменное наименование предприятия (при наличии вывески), его зарегистрированные товарные знаки и знаки обслуживания;
- изобразительные элементы, раскрывающие профиль предприятия и соответствующие его фирменному наименованию;
- элементы декоративного оформления;
- праздничное оформление, размещаемое в обязательном порядке к государственным и городским праздникам.

Информация, размещаемая в витрине и содержащая торговые марки, товарные знаки, не принадлежащие данному юридическому (индивидуальному предпринимателю), рассматривается как коммерческая реклама и требует оформления как рекламная конструкция в соответствии с установленным законодательством порядком.

2.2.4. Информация учреждений культуры, спорта, образования и здравоохранения

Информация учреждений культуры, спорта, образования и здравоохранения городского, республиканского и федерального подчинения по профилю их деятельности, распространяемая на принадлежащих им или городских средствах информации, в том числе информация о репертуарах театров и кинотеатров (театральные и киноафиши). Указанная информация не должна содержать торговых марок, наименований, товарных знаков и знаков обслуживания других юридических лиц и не должна быть ориентирована на восприятие с проезжей части прилегающих автомобильных дорог. Средства распространения указанной информации регистрации не подлежат.

3. Контроль за соблюдением настоящих Правил

3.1. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляется Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, отделом архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское в пределах своей компетенции.

3.2. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское в случае выявления нарушений настоящих Правил направляют материалы о таких нарушениях в органы прокуратуры, административные комиссии и другие уполномоченные органы для принятия ими мер в соответствии с законодательством.

4. Ответственность за нарушение настоящих Правил

4.1. За установку и (или) эксплуатацию средств информационного оформления с нарушением требований нормативных правовых актов в сфере технического регулирования владельцы средств информационного оформления несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.2. Ответственность за содержание средств информационного оформления в ненадлежащем состоянии, за нарушение требований к внешнему виду средств информационного оформления и за другие нарушения настоящих Правил возлагается на правообладателей средств информационного оформления (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, областными и муниципальными нормативными правовыми актами.

11.3. Применение мер ответственности не освобождает нарушителей от обязанности устранения допущенных нарушений.

Председатель комитета



Л.Р. Шаинова

Подготовил:
Ялилеева Е.В.