**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 19 июня 2012 г. N 1106**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ**

**АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА УСТАНОВКУ**

**И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ**

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 [N 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=25FD7B242D9E563CD9C535D495C8101EEAF01BEF307926B476E5996A5Ex5jDB) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 13.03.2006 [N 38-ФЗ](consultantplus://offline/ref=25FD7B242D9E563CD9C535D495C8101EEAF01BE0307326B476E5996A5Ex5jDB) "О рекламе", в соответствии с [решением](consultantplus://offline/ref=25FD7B242D9E563CD9C52BD983A44A12EAFF4DEA3D742BE428BAC23709541AA6x1j9B) Думы муниципального образования города Усолье-Сибирское от 30.06.2011 N 72/5 "Об установлении формы проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и об определении начальной цены предмета торгов", [ст. 45](consultantplus://offline/ref=25FD7B242D9E563CD9C52BD983A44A12EAFF4DEA3D742FE62CBAC23709541AA6197F4FB06A8A1285C8C432xCjEB) Устава муниципального образования города Усолье-Сибирское администрация муниципального образования города Усолье-Сибирское постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#Par32) об организации и проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Официальное Усолье" и на официальном сайте муниципального образования города Усолье-Сибирское.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагается на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское Ожиганову Е.В.

Глава администрации

А.В.ФОРТУНОВ

Утверждено

постановлением

администрации МО г. Усолье-Сибирское

от 19 июня 2012 года

N 1106

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ**

**ДОГОВОРА НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=25FD7B242D9E563CD9C535D495C8101EEAF015E53A7526B476E5996A5Ex5jDB) РФ, Федеральными законами от 06.10.2003 [N 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=25FD7B242D9E563CD9C535D495C8101EEAF01BEF307926B476E5996A5Ex5jDB) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 13.03.2006 [N 38-ФЗ](consultantplus://offline/ref=25FD7B242D9E563CD9C535D495C8101EEAF01BE0307326B476E5996A5Ex5jDB) "О рекламе", [решением](consultantplus://offline/ref=25FD7B242D9E563CD9C52BD983A44A12EAFF4DEA3D742BE428BAC23709541AA6x1j9B) Думы муниципального образования города Усолье-Сибирское от 30.06.2011 N 72/5 "Об установлении формы проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и об определении начальной цены предмета торгов", [Уставом](consultantplus://offline/ref=25FD7B242D9E563CD9C52BD983A44A12EAFF4DEA3D742FE62CBAC23709541AA6x1j9B) муниципального образования города Усолье-Сибирское и регламентирует порядок организации и проведения торгов в форме аукциона (далее - аукцион) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

1.2. Аукцион проводится в целях:

1.2.1. Улучшения благоустройства и внешнего облика города.

1.2.2. Создания равных условий и возможностей для получения мест размещения наружной рекламы на территории города.

1.2.3. Увеличения доходов бюджета города от размещения рекламных конструкций на объектах муниципальной собственности, а также землях общего пользования, находящихся в муниципальной собственности или в государственной собственности до разграничения государственной собственности на землю.

1.3. Основными принципами организации и проведения аукциона являются равные условия для всех претендентов, открытость, гласность и состязательность.

1.4. Решение о проведении аукциона принимает председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города.

1.5. Аукцион является открытым по составу участников и форме подачи предложения о цене договора.

1.6. Предметом аукциона является право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности.

1.7. Критерием определения победителя аукциона является предложение максимального размера ежемесячной (годовой) платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

1.8. Аукцион проводится при наличии не менее двух участников по предмету аукциона (по каждому лоту).

В случае, если на один лот подано менее двух заявок, а также при отсутствии заявок аукцион по данному лоту признается несостоявшимся.

1.9. Вид рекламной конструкции, подлежащей размещению в результате заключения договора по результатам аукциона, согласовывается отделом архитектуры и градостроительства города (далее - ОАиГ). ОАиГ самостоятельно осуществляет необходимые согласования с уполномоченными органами по местам под установку рекламных конструкций и направляет документы в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города.

1.10. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города организует проведение независимой оценки рыночной стоимости права на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

2. ОРГАНИЗАТОР АУКЦИОНА

2.1. Организатором аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций выступает комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города (далее - Организатор).

2.2. Организатор аукциона:

2.2.1. Организует составление и опубликование в официальном печатном издании и на официальном сайте муниципального образования города Усолье-Сибирское (раздел "Муниципальное имущество") информационного сообщения о проведении аукциона.

2.2.2. Осуществляет материально-техническое обеспечение работы аукционной комиссии.

2.2.3. Определяет время и место проведения аукциона.

2.2.4. Принимает от претендентов заявки утвержденной формы на участие в аукционе.

2.2.5. Заключает с победителем аукциона договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

2.2.6. Публикует информацию о результатах аукциона.

2.2.7. Осуществляет иные функции, возложенные на Организатора аукциона настоящим Положением.

3. АУКЦИОННАЯ КОМИССИЯ

3.1. Аукцион проводит аукционная комиссия, состав которой утверждается распоряжением администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское (далее - аукционная комиссия).

3.2. Аукционную комиссию возглавляет председатель, который руководит деятельностью аукционной комиссии, утверждает повестку дня, определяет место и время проведения заседаний комиссии.

3.3. Заместитель председателя аукционной комиссии выполняет функции председателя аукционной комиссии в случае отсутствия председателя или по его поручению.

3.4. Секретарь аукционной комиссии осуществляет прием заявок для участия в аукционе, формирует повестку дня заседаний, обеспечивает подготовку и проведение заседаний аукционной комиссии, ведение документации.

Секретарь комиссии наделен правом совещательного голоса.

В случае отсутствия секретаря аукционной комиссии его функции выполняет любой член комиссии по поручению председателя комиссии либо заместителя председателя комиссии.

3.5. Секретарь аукционной комиссии извещает членов аукционной комиссии о времени и месте проведения заседания не позднее чем за два рабочих дня до планируемой даты проведения заседания.

3.6. В случае невозможности присутствовать на заседании член аукционной комиссии обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря аукционной комиссии.

3.7. Вопросы, рассматриваемые аукционной комиссией, определяются исходя из ее компетенции и на основе планов работы и поручений председателя аукционной комиссии.

3.8. Повестка дня утверждается непосредственно на заседании.

3.9. Аукционная комиссия:

3.9.1. Принимает решение о предмете аукциона.

3.9.2. Определяет условия проведения аукциона.

3.9.3. Утверждает начальную цену лотов на основании результатов независимой оценки.

3.9.4. Определяет участников аукциона.

3.9.5. Проводит аукцион.

3.9.6. Определяет победителя в соответствии с условиями аукциона.

3.9.7. Признает аукцион несостоявшимся в отношении тех лотов, на которые подана только одна заявка или не подано ни одной.

3.9.8. Передает протокол о результатах аукциона в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города для заключения договора с победителем аукциона.

3.9.9. Осуществляет иные функции, возложенные на аукционную комиссию настоящим Положением.

3.9.10. Признает результаты проведения аукциона недействительными, если по результатам проведения аукциона претендент приобретает преимущественное положение в сфере распространения наружной рекламы.

3.10. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа членов аукционной комиссии.

3.11. Аукционная комиссия принимает решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, большинством голосов от числа присутствующих членов аукционной комиссии.

При равенстве голосов голос председателя аукционной комиссии является решающим.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

4.1. Информационное сообщение о проведении аукциона публикуется в официальном печатном издании, а также размещается на официальном сайте муниципального образования города Усолье-Сибирское, не менее чем за тридцать дней до даты проведения аукциона.

4.2. Информационное сообщение должно содержать следующие обязательные сведения:

1) наименование и местонахождение Организатора аукциона, принявшего решение об условиях аукциона, реквизиты указанного решения;

2) дата, время, место проведения аукциона;

3) предмет аукциона (лоты) с указанием территориального размещения рекламной конструкции и вида рекламной конструкции;

4) начальная цена предмета аукциона (цена лота);

5) "шаг аукциона";

6) порядок оформления заявок, дата начала и окончания приема заявок и перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе;

7) размер, срок и порядок внесения задатка, а также реквизиты счета для перечисления задатка;

8) критерии определения победителя аукциона;

9) срок заключения и действия договора;

10) контактные телефоны и местонахождение Организатора аукциона;

11) другая информация по решению организатора аукциона;

12) срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона;

13) порядок определения победителей;

14) место и срок подведения итогов аукциона;

15) порядок ознакомления претендентов на участие в аукционе с иной информацией, условиями договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

4.3. Организатор аукциона несет ответственность за достоверность опубликованной информации.

4.4. Размер задатка устанавливается в размере 10% от начальной цены предмета аукциона.

4.5. Организатор открытого аукциона, составивший информационное сообщение, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

5. ПРЕТЕНДЕНТЫ И УЧАСТНИКИ АУКЦИОНА

5.1. Участником аукциона может стать любое физическое или юридическое лицо, представившее Организатору аукциона следующие документы:

5.1.1. [Заявка](#Par216) на участие в аукционе (Приложение N 1).

5.1.2. [Сведения](#Par264) о претенденте (Приложение N 2).

5.1.3. Для юридического лица: выписка из Единого государственного реестра юридических лиц на дату не ранее чем за шесть месяцев до подачи заявки на участие в аукционе; заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации; документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности).

5.1.4. Для индивидуального предпринимателя: выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на дату не ранее чем за шесть месяцев до подачи заявки на участие в аукционе; копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, копия паспорта, заверенная претендентом.

5.1.5. Для физического лица: копия паспорта, заверенная претендентом.

5.1.6. В случае, если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью претендента (для юридических лиц) и подписанную руководителем претендента или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

5.1.7. [Информация](#Par319) об общей площади информационных полей рекламных конструкций, разрешения на установку которых выданы претенденту и его аффилированным лицам на территории города Усолье-Сибирское на момент подачи заявки на участие в аукционе (Приложение N 3).

5.1.8. Копия платежного документа, подтверждающего перечисление задатка в установленном размере.

5.1.9. Опись представленных документов в 2-х экземплярах.

5.2. В случае, если претендент намерен приобрести несколько лотов, то задаток вносится по каждому лоту и заявка подается по каждому лоту отдельно.

5.3. Участником аукциона не вправе быть претендент, занимающий преимущественное положение в сфере распространения наружной рекламы на территории города Усолье-Сибирское на момент подачи заявки на участие в аукционе.

6. ПОДАЧА И ПРИЕМ ЗАЯВОК

6.1. Лицо, желающее стать участником аукциона, имеет право до подачи заявки ознакомиться с установленным порядком проведения аукциона, а Организатор аукциона обязан обеспечить ему возможность ознакомления с этими документами.

6.2. Заявка претендента регистрируется в день подачи работником Организатора аукциона в журнале регистрации заявок с указанием в нем даты и времени подачи заявки, а также номера, присвоенного ей в журнале регистрации заявок.

6.3. Один претендент имеет право подать только одну заявку по каждому лоту.

6.4. Заявки на участие в аукционе принимаются Организатором аукциона в течение срока, указанного в информационном сообщении. Заявки, поданные по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, Организатором аукциона не принимаются, о чем работником Организатора аукциона ставится отметка на заявке претендента, при этом заявка и прилагаемые к ней документы возвращаются претенденту.

6.5. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента принятия аукционной комиссией решения о его допуске к участию в аукционе.

6.6. Претенденту отказывается в участии в аукционе (в регистрации заявки) в следующих случаях:

а) заявка подана по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении;

б) к заявке не приложены документы, представление которых требуется в соответствии с настоящим Положением;

в) на момент рассмотрения аукционной комиссией заявок и документов претендентов на счет Организатора аукциона не поступил от претендента задаток, указанный в информационном сообщении;

г) претендент имеет преимущественное положение в сфере распространения наружной рекламы на территории муниципального образования города Усолье-Сибирское на момент подачи заявки на участие в аукционе;

д) заявка подана неуполномоченным лицом.

6.7. Заявитель имеет право отозвать поданную заявку до окончания срока подачи заявок в письменной форме, уведомив об этом Организатора аукциона.

Отзыв заявки регистрируется в журнале в день поступления отзыва.

Заявителю возвращается пакет поданных им документов и внесенный задаток в течение 5 рабочих дней с момента регистрации отзыва заявки.

6.8. Организатор аукциона принимает меры по обеспечению сохранности представленных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных документов.

6.9. По окончании срока приема заявок Организатор аукциона передает поступившие материалы в аукционную комиссию.

6.10. Аукционная комиссия проверяет материалы на соответствие законодательству и определяет участников аукциона.

6.11. В случае, если к участию в аукционе допущен один участник, аукцион признается несостоявшимся. При соблюдении требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с лицом, которое являлось единственным участником аукциона, по начальной цене аукциона.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА

7.1. Прием заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона, осуществляется в течение не менее 25 календарных дней и заканчивается не позднее чем за 3 рабочих дня до даты рассмотрения аукционной комиссией заявок и документов претендентов.

7.2. Аукцион должен быть проведен не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней с даты определения участников аукциона, указанной в информационном сообщении о проведении аукциона.

7.3. Перед началом аукциона его участники проходят предварительную регистрацию у секретаря аукционной комиссии и получают аукционный номер.

7.4. Аукцион проводится последовательно и отдельно по каждому лоту.

7.5. Аукцион ведет аукционист - председатель комиссии либо заместитель председателя комиссии.

7.6. Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются карточки).

7.7. Аукцион по каждому лоту начинается с оглашения аукционистом номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной цены лота, шага аукциона, а также списка зарегистрированных участников аукциона по данному лоту.

"Шаг аукциона" устанавливается Организатором в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены аукциона, и не изменяется в течение всего аукциона.

7.8. После оглашения аукционистом начальной цены лота участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек.

7.9. После заявления участниками аукциона начальной цены лота аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене лота, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

7.10. Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи (максимальный размер платы по договору). При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 (три) раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

7.11. По завершении аукциона аукционист объявляет продажную цену лота (ежемесячный (ежегодный) размер платы по договору) и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

7.12. Цена лота, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона.

7.13. Порядок ведения и результаты проведения аукциона фиксируются аудиозаписью и оформляются протоколом об итогах аукциона, который подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии и победителем аукциона. Аудиозапись проведения аукциона хранится в течение 6 месяцев у Организатора аукциона.

7.14. Протокол об итогах аукциона составляется в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, один из которых передается победителю аукциона, а другой - Организатору.

7.15. В течение 5 рабочих дней со дня проведения аукциона участникам, не ставшим победителями аукциона, возвращаются внесенные задатки по соответствующим лотам.

7.16. Победителю аукциона по соответствующему лоту задаток засчитывается в сумму оплаты по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

7.17. Задаток не подлежит возврату:

- если победитель аукциона отказался от подписания протокола об итогах аукциона, договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

- если заявитель не явился на аукцион.

8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ АУКЦИОНА. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Протокол аукционной комиссии направляется Организатору аукциона для заключения договора с победителем аукциона.

8.2. Решение аукционной комиссии считается недействительным, если оно принято неуполномоченным составом аукционной комиссии или в отсутствие необходимого кворума, установленного для принятия решений.

8.3. Аукционная комиссия принимает решение о признании результатов проведения аукциона недействительными, если по результатам проведения аукциона претендент приобретает преимущественное положение в сфере распространения наружной рекламы.

8.4. В случае признания аукциона недействительным аукционная комиссия принимает решение о повторном проведении аукциона.

8.5. Лицо, получившее право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, обязано (вправе - если участник единственный):

- заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на выделенном рекламном месте не позднее 10 (десяти) рабочих дней после дня проведения аукциона, ежемесячная (ежегодная) плата по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции устанавливается на основании протокола об итогах аукциона.

8.6. При уклонении (отказе) победителя аукциона от заключения договора в установленный срок он утрачивает право на заключение данного договора. Под уклонением (отказом) от заключения договора понимается неподписание договора победителем аукциона в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения проекта договора.

8.7. Победитель аукциона вправе приступить к монтажу рекламной конструкции после заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, уплаты государственной пошлины за установку рекламной конструкции и получения разрешения на установку рекламной конструкции.

8.8. Результаты аукциона публикуются Организатором аукциона в месячный срок с момента их проведения в официальном печатном издании и размещаются на официальном сайте муниципального образования города Усолье-Сибирское в течение суток, следующих за днем подведения итогов аукциона.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Участник аукциона вправе обжаловать в судебном порядке действия и (или) решения Организатора аукциона, аукционной комиссии.

9.2. Споры, связанные с признанием результатов аукциона недействительными, а также с исполнением заключенных на аукционе договоров, рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Председатель комитета по управлению

муниципальным имуществом

администрации города

Е.В.ОЖИГАНОВА

Приложение N 1

к Положению

об организации и проведении аукциона

на право заключения договора на установку

и эксплуатацию рекламных конструкций,

утвержденному постановлением администрации

МО города Усолье-Сибирское

от 19 июня 2012 года

N 1106

Организатору торгов:

Председателю комитета по управлению муниципальным

имуществом администрации города Усолье-Сибирское

д. 10, ул. Ватутина, г. Усолье-Сибирское,

Иркутская обл.

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., данные паспорта/наименование юридического лица, ИП, реквизиты)

именуемый далее "Претендент", принимая решение об участии в аукционе на

право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

по адресу:

Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, соглашаюсь с условиями аукциона,

опубликованными в информационном сообщении, и обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении

о проведении аукциона, опубликованном в газете \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) в случае признания нас (меня) победителями аукциона:

- заключить с Организатором аукциона договор на установку и

эксплуатацию рекламной конструкции не позднее 10 рабочих дней после

проведения аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Претендента: (копия реквизитов для

возврата задатка прилагается к заявке) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подпись претендента (его полномочного представителя):

М.П. "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявка принята Организатором аукциона:

час \_\_\_\_ мин \_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 2

к Положению

об организации и проведении аукциона

на право заключения договора на установку

и эксплуатацию рекламных конструкций,

утвержденному постановлением администрации

МО города Усолье-Сибирское

от 19 июня 2012 года

N 1106

СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ

1. Для юридических лиц

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование (полное, сокращенное) |  |
| Организационно-правовая форма |  |
| Почтовый адрес |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактическое место нахождения |  |
| Контактный телефон, факс, адрес электронной почты |  |
| Контактное лицо |  |

2. Для физических лиц

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан |  |
| Адрес регистрации места жительства |  |
| Адрес фактического проживания |  |
| Контактный телефон, факс, адрес электронной почты |  |
| Контактное лицо |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (должность руководителя) (дата, личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 3

к Положению

об организации и проведении аукциона

на право заключения договора на установку

и эксплуатацию рекламных конструкций,

утвержденному постановлением администрации

МО города Усолье-Сибирское

от 19 июня 2012 года

N 1106

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

ИНФОРМАЦИЯ

ОБ ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ПОЛЕЙ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ,

РАЗРЕШЕНИЯ НА УСТАНОВКУ КОТОРЫХ ВЫДАНЫ ПРЕТЕНДЕНТУ

И(ИЛИ) ЕГО АФФИЛИРОВАННЫМ ЛИЦАМ НА ТЕРРИТОРИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ

Претендент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организационно-правовая форма, наименование претендента)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество руководителя претендента)

сообщает, что общая площадь информационных полей рекламных конструкций,

разрешения на установку которых выданы претенденту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организационно-правовая форма, наименование претендента)

и его аффилированным лицам на территории муниципального образования города

Усолье-Сибирское, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) кв.м.

(цифрами) (прописью)

Перечень аффилированных лиц претендента:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (должность руководителя) (подпись) (расшифровка подписи)