



Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование
«город Усолье-Сибирское»

МЭР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.08.2024 № 106-п.м.

О рабочей группе межведомственной комиссии Иркутской области по противодействию нелегальной занятости в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское»

В целях противодействия нелегальной занятости в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское», в соответствии с Федеральным законом от 12.12.2023 №565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением правительства Иркутской области от 19.04.2016 №238-пп «О межведомственной комиссии Иркутской области по противодействию нелегальной занятости», постановлением Правительства Иркутской области от 31.07.2024 №589-пп «Об утверждении Положения о порядке создания и деятельности рабочих групп межведомственной комиссии Иркутской области по противодействию нелегальной занятости, созданных на территориях муниципальных образований Иркутской области», на основании распоряжения Правительства Иркутской области от 19.07.2024 №390-рп «Об определении перечня муниципальных образований Иркутской области, на территориях которых будут созданы рабочие группы межведомственной комиссии Иркутской области по противодействию нелегальной занятости», руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу межведомственной комиссии Иркутской области по противодействию нелегальной занятости в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское».
2. Утвердить прилагаемое положение рабочей группы межведомственной комиссии Иркутской области по противодействию нелегальной занятости в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское».
3. Утвердить прилагаемый состав рабочей группы межведомственной комиссии Иркутской области по противодействию нелегальной занятости в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское».
4. Отменить постановления мэра города Усолье-Сибирское:

4.1. от 11.07.2019 №191 «Об утверждении положения и состава межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское»;

4.2. от 27.11.2019 №260 «О внесении изменения в постановление мэра города Усолье-Сибирское от 11.07.2019 №191 «Об утверждении положения и состава межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское»»;

4.3. от 08.12.2020 №187 «О внесении изменения в постановление мэра города Усолье-Сибирское от 11.07.2019 №191 «Об утверждении положения и состава межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское», с изменениями от 27.11.2019 №260»;

4.4. от 14.12.2021 №195-пм «О внесении изменения в состав межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское», утвержденный постановлением мэра города Усолье-Сибирское от 11.07.2019 №191, с изменениями от 27.11.2019 №260, от 08.12.2020 №187»;

4.5. от 06.07.2022 №86-пм «О внесении изменения в состав межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское», утвержденный постановлением мэра города Усолье-Сибирское от 11.07.2019 №191, с изменениями от 27.11.2019 №260, от 08.12.2020 №187, от 14.12.2021 №195-пм»;

4.6. от 19.12.2022 №164-пм «О внесении изменений в положение о межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское», утвержденное постановлением мэра города Усолье-Сибирское от 11.07.2019 №191, с изменениями от 27.11.2019 №260, от 08.12.2020 №187, от 14.12.2021 №195-пм, от 06.07.2022 №86-пм»;

4.7. от 31.01.2023 №8-пм «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское», утвержденный постановлением мэра города Усолье-Сибирское от 11.07.2019 №191, с изменениями от 27.11.2019 №260, от 08.12.2020 №187, от 14.12.2021 №195-пм, от 06.07.2022 №86-пм, от 19.12.2022 №164-пм»;

4.8. от 12.10.2023 №127-пм «О внесении изменений в положение и состав межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское», утвержденные постановлением мэра города Усолье-Сибирское от 11.07.2019 №191, с изменениями от 27.11.2019 №260, от 08.12.2020 №187, от 14.12.2021 №195-пм, от 06.07.2022 №86-пм, от 19.12.2022 №164-пм, от 31.01.2023 №8-пм».

5. Опубликовать постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Усолье».



М.В. Торопкин

Утверждено постановлением мэра
города Усолье-Сибирское
от 15.08.2024 № 106-П.М.

Положение о рабочей группе межведомственной комиссии Иркутской области по противодействию нелегальной занятости в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы рабочей группы межведомственной комиссии Иркутской области по противодействию нелегальной занятости в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское» (далее по тексту – рабочая группа).

1.2. Рабочая группа является неотъемлемой частью межведомственной комиссии Иркутской области по противодействию нелегальной занятости (далее по тексту – Комиссия) и создана для рассмотрения вопросов, связанных с реализацией мер по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами города Усолье-Сибирское, Уставом муниципального образования «город Усолье-Сибирское», а также настоящим Положением.

Глава 2. ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И ПРАВА РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

2.1. Задачами рабочей группы являются:

2.1.1. обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов, профессиональных союзов, их объединений, работодателей города Усолье-Сибирское и иных заинтересованных органов и хозяйствующих субъектов, расположенных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», в сфере противодействия нелегальной занятости;

2.1.2. выработка мер по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»;

2.1.3. проведение анализа ситуации по уровню нелегальной занятости в хозяйствующих субъектах, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»;

2.1.4. информирование граждан о негативных последствиях нелегальной занятости и о проводимой работе по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

2.2. Для выполнения указанных задач рабочая группа выполняет следующие функции:

2.2.1. выявление работодателей, осуществляющих свою деятельность на территории города Усолье-Сибирское, в нарушение установленного трудовым законодательством порядка оформления трудовых отношений;

2.2.2. информирование Комиссии о выявленных фактах нелегальной занятости в хозяйствующих субъектах, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», а в случае иных правонарушений – территориальное подразделение Федеральной налоговой службы, Министерство внутренних дел Российской Федерации, контрольных (надзорных) органов для принятия соответствующих мер в рамках установленной компетенции;

2.2.3. проведение информационно-разъяснительной работы:

- с гражданами в целях формирования негативного отношения к нелегальной занятости;

- с работодателями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», о необходимости соблюдения трудового, бюджетного и налогового законодательства;

2.2.4. осуществление иных функций, направленных на реализацию задач рабочей группы.

2.3. Рабочая группа имеет право:

2.3.1. принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

2.3.2. приглашать на заседания рабочей группы и заслушивать должностных лиц, специалистов органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы;

2.3.3. рассматривать на заседаниях рабочей группы информацию и сведения в сфере противодействия нелегальной занятости.

Глава 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

3.1. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителей председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы и ее членов.

3.2. Председатель рабочей группы руководит деятельностью рабочей группы, определяет дату, время, место и форму проведения заседания рабочей группы, утверждает повестки и протоколы заседаний рабочей группы, обеспечивает контроль за исполнением решений рабочей группы.

В отсутствие председателя рабочей группы его обязанности в соответствии с его поручением исполняет один из заместителей председателя рабочей группы.

3.3. Заместитель председателя рабочей группы организует исполнение решений рабочей группы и решает иные вопросы, связанные с деятельностью рабочей группы, по поручению председателя рабочей группы.

3.4. Секретарь рабочей группы:

3.4.1. обеспечивает подготовку проекта повестки заседания рабочей группы;

3.4.2. организует проведение заседаний рабочей группы;

3.4.3. информирует членов рабочей группы и иных участников заседания рабочей группы о дате, времени, месте и форме проведения заседания рабочей группы;

3.4.4. подготавливает проекты протоколов заседаний рабочей группы и после утверждения председательствующим на заседании рабочей группы организует их доведение до сведения членов рабочей группы, заинтересованных органов и

хозяйствующих субъектов;

3.4.5. исполняет поручения председателя рабочей группы, заместителей председателя рабочей группы по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

3.4.6. ведет делопроизводство по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, осуществляет учет и хранение документации рабочей группы.

3.5. Члены рабочей группы участвуют в обсуждении вопросов, включенных в повестку заседания рабочей группы, вносят предложения по формированию повестки заседания рабочей группы, участвуют в подготовке материалов к заседанию рабочей группы, участвуют в обсуждении проектов решений рабочей группы, обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании рабочей группы вопросов.

Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы.

3.6. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

О дате, времени, месте проведения заседания, форме проведения заседания члены рабочей группы и иные участники заседания извещаются не позднее чем за два рабочих дня до проведения заседания.

3.7. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

В случае отсутствия члена рабочей группы на заседании он имеет право представить вместо себя уполномоченное лицо, а в случае отсутствия вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде и направить секретарю рабочей группы за день до начала заседания рабочей группы.

3.8. Заседания рабочей группы проводятся в очной или заочной (путем опроса) формах.

При очном заседании рабочей группы присутствующий член рабочей группы лично высказывает свою точку зрения и предложения для принятия решения по вопросам повестки.

При проведении заседания в заочной форме, члены рабочей группы принимают решение на заочном голосовании путем письменного опроса членов рабочей группы. Для проведения заочного голосования секретарем рабочей группы в адрес членов рабочей группы направляются опросные листы, содержащие информационный материал по вопросам повестки заседания рабочей группы.

Члены рабочей группы заполняют опросный лист, отражающий их предложения и голосуют «За», «Против», «Воздерживаюсь», подписывают и направляют его по электронной почте секретарю рабочей группы в установленные сроки в опросном листе.

Непредоставление членом рабочей группы в установленный срок опросного листа, считается выражением согласия с принятыми решениями по вопросам, вынесенным на заочное голосование.

3.9. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

3.10. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей

группы, который оформляется в течении трех рабочих дней со дня проведения заседания.

3.11. Организационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация города Усолье-Сибирское.

Мэр города



М.В. Торопкин

Утверждено постановлением мэра
города Усолье-Сибирское
от 15.08.2024 № 106-п.м

Состав
рабочей группы межведомственной комиссии Иркутской области по
противодействию нелегальной занятости в муниципальном образовании «город
Усолье-Сибирское»

Председатель рабочей группы:

Торопкин Максим Викторович - мэр города Усолье-Сибирское;

Заместители председателя рабочей группы:

Панькова Людмила Николаевна - первый заместитель мэра города – начальник управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское;

Рогова Анжелика Александровна - председатель комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское;

Секретарь рабочей группы:

Жилкина Анастасия Александровна - главный специалист отдела по труду комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское;

Члены рабочей группы:

Снегерова Марина Юрьевна - начальник отдела по труду комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское;

Афанасьева Елена Владимировна - начальник Отдела персонифицированного учета и администрирования страховых взносов №3 Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Иркутской области (по согласованию);

Чувилькина Лариса Александровна - заместитель начальника межрайонной ИФНС России №21 по Иркутской области (по согласованию);

Сидорова Иноида Михайловна - руководитель Усольского филиала ОГКУ «Кадровый центр Иркутской области» (по согласованию);

Богданов Дмитрий Яковлевич - главный государственный инспектор труда государственной инспекции труда в Иркутской области (по согласованию);

Иляхин Дмитрий Андреевич - старший оперуполномоченный отдела экономической безопасности и противодействия коррупции МО МВД

России «Усольский» (по согласованию);

Михайлова
Марина Валентиновна

- ведущий судебный пристав-исполнитель Усольского районного отдела судебных приставов ГУ ФССП России по Иркутской области (по согласованию);

Кропачева
Надежда Александровна

- председатель Усольской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ, председатель координационного совета профсоюзных организаций города Усолье-Сибирское (по согласованию).

Мэр города



М.В. Торопкин