

В рамках работы межведомственных комиссий по содействию обеспечению прав граждан на вознаграждение за труд и по снижению неформальной занятости, действующих на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

ПАМЯТКА
об обязательных требованиях законодательства РФ,
которые необходимо соблюдать юридическим лицам
и индивидуальным предпринимателям,
при трудоустройстве работников

Разработана администрацией города Усолье-Сибирское совместно с Управлением Федеральной налоговой службы по Иркутской области и Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Иркутской области

2024 год

С целью недопущения нарушений законодательства РФ юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее-работодатели) при трудоустройстве работников необходимо соблюдать следующие требования, а именно:

1. Оплата труда и трудовые отношения

1. Трудовые отношения между работником и работодателем оформлять путем заключения трудового договора в соответствии с нормами Трудового кодекса РФ.

Типовая форма трудового договора, заключаемого между работником и работодателем - субъектом малого предпринимательства, который относится к микропредприятиям, утверждена Постановлением правительства Российской Федерации от 27.08.2016 №858 (ред. от 19.04.2021)

2. Устанавливать размер заработной платы работникам с учетом требования постановления Конституционного суда РФ от 07.12.2017 №38-П, из которого следует, что месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (должностные обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, увеличенного на размер районного коэффициента (1,3) и процентной надбавки (30%).

Федеральным законом от 27.11.2023 №548-ФЗ минимальный размер оплаты труда с 01.01.2024 года установлен 19 242 руб. в месяц.

3. Выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами, но не реже, чем каждые полмесяца.

4. Обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

5. Предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором;

6. Обеспечивать работникам равную оплату за труд равной ценности;

7. Соблюдать другие требования трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Ссылка на актуальную версию Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ:

<http://actual.pravo.gov.ru/text.html#hash=03bdee8f44a71247d7ba3342484326dbc3fa292d3caae9f88ada4b1ee38c20d9&it=1&tvl=1>

II. Налог на доходы физических лиц и страховые взносы

1. Исчислять, удерживать и уплачивать в бюджет с выплаченных работникам доходов суммы налога на доходы физических лиц (далее - НДФЛ).

Налоговая ставка НДФЛ - 13%.

НДФЛ перечисляется в следующие сроки:

- 1) исчисленный и удержанный за период с 1-го по 22-е число текущего месяца - не позднее 28-го числа текущего месяца;
- 2) исчисленный и удержанный за период с 23-го числа по последнее число текущего месяца - не позднее 5-го числа следующего месяца;
- 3) исчисленный и удержанный с 23 по 31 декабря - не позднее последнего рабочего дня текущего года.

Если последний день срока выпадает на выходной. Нерабочий праздничный и (или) нерабочий день, НДФЛ нужно перечислить не позднее ближайшего следующего за ним рабочего дня.

В общем случае работодатель перечисляет сумму НДФЛ в качестве единого налогового платежа.

2. Исчислять и уплачивать страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование (единый тариф страховых взносов).

По общему правилу единый тариф страховых взносов составляет 30%.

Уплачивается ежемесячно путем перечисления единого налогового платежа не позднее 28-го числа месяца, следующего за месяцем, за который они начислены.

3. Уплачивать страховые взносы по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний - ежемесячно в срок не позднее 15-го числа календарного месяца, следующего за календарным месяцем, за который начисляются страховые взносы, если иное не предусмотрено в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 №125-ФЗ.

Данный платеж не входит в единый налоговый платеж и уплачивается в бюджет Социального фонда России.

Страховые взносы по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний уплачиваются исходя из страхового тарифа с учетом скидки или надбавки, устанавливаемых Социальным фондом России.

III. Отчетность, предоставляемая работодателем в налоговый орган по месту регистрации

1. По исчисленному и удержанному НДФЛ уведомления по Форме, утвержденной приказом ФНС России от 02.11.2022 №ЕД-7-8/1047@:

1) за период с 1-го по 22-е число текущего месяца - не позднее 25-го числа этого же месяца;

2) за период с 23-го числа по последнее число текущего месяца - не позднее 3-го числа следующего месяца;

3) за период с 23 по 31 декабря - не позднее последнего рабочего дня календарного года.

2. Документ, содержащий сведения о доходах, выплаченных работникам и об исчисленном и удержанном с них НДФЛ по форме 6-НДФЛ, утвержденной приказом ФНС России от 19.09.2023 №ЕД-7-11/649@ - за первый квартал, полугодие, девять месяцев - не позднее 25-го числа месяца, следующего за соответствующим периодом, за год - не позднее 25 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

3. По исчисленным и удержанным страховым взносам уведомления по Форме, утвержденной приказом ФНС России от 02.11.2022 №ЕД-7-8/1047@ - не позднее 25-го числа месяца, в котором наступает срок уплаты страховых взносов.

4. Сведения о суммах выплат и иных вознаграждениях в пользу физических лиц, начисленных страховых взносов в соответствии с приказом ФНС России от 29.09.2022 №ЕД-7-11/878@ (ред. от 29.09.2023) по следующим формам отчетности:

❖ расчет по страховым взносам - ежеквартально до 25-го числа месяца, следующего за расчетным или отчетным периодом;

❖ персонифицированные сведения о физических лицах - ежемесячно не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным.

IV. Отчетность, предоставляемая работодателем в Социальный фонд России

1. Сведения о каждом работающем, включая лиц, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера, на вознаграждение по которым начисляются страховые взносы, по единой форме сведений ЕФС-1, для ведения индивидуального (персонифицированного) учета:

Форма и порядок заполнения формы ЕФС-1 утверждены приказом СФР от 17.11.2023 №2281

❖ в составе подраздела 1.1. раздела 1 формы ЕФС-1 «Сведения о трудовой деятельности» в случаях:

- приема и увольнения, заключения и прекращения договора гражданско-правового характера, приостановления и возобновления трудового договора в соответствии со статьей 351.7 Трудового кодекса РФ - не позднее рабочего дня, следующего за днем издания приказа или иного кадрового документа (заключения/прекращения договора гражданско-правового характера);

- перевода работника на другую постоянную работу, переименования работодателя, подачи работником заявления о способе ведения трудовой книжки и другие кадровые перемещения - не позднее 25-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором издан приказ либо подано соответствующее заявление;

❖ в составе подраздела 1.2., подраздела 2 раздела 1 формы ЕФС-1 «Сведения о страховом стаже» - ежегодно не позднее 25 января года, следующего за отчетным. Исключения:

- в случае поступления заявления работника или запроса Социального фонда России о представлении сведений о стаже за текущий календарный год для целей назначения пенсии, пособия по беременности и родам или пособия по уходу за ребенком до 1,5 лет - сведения предоставляются не позднее 3 календарных дней с даты поступления заявления/запроса;

- в случае ликвидации или реорганизации работодателя - сведения предоставляются до направления в налоговый орган документов на снятие с регистрационного учета;

❖ в составе подраздела 3 раздела 1 формы ЕФС-1 «Сведения о застрахованных лицах, за которых перечислены дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию и взносы работодателя» - ежеквартально, не позднее 25.04.2024, 25.07.2024 и т.д. работодателями, которые удерживают по заявлению работников из заработной платы средства для уплаты дополнительных страховых взносов на формирование накопительной пенсии, предусмотренных Федеральным законом от 30.04.2008 №56-ФЗ;

❖ в составе раздела 2 формы ЕФС-1 «Сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» - ежеквартально, не позднее 25.04.2024, 25.07.2024 и т.д.

2. Подтверждать основной вид экономической деятельности (ОВЭД) в срок не позднее 15 апреля для установления Социальным фондом России страхового тарифа на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на текущий год.

Работодателям, подтвердившим свой ОВЭД после 15 апреля, будут установлены страховые тарифы, имеющие более высокий класс профессионального риска из тех видов экономической деятельности, которые указаны в отношении этих работодателей в Едином государственном реестре юридических лиц. Этот максимально высокий тариф страховых взносов «по травматизму» будет действовать в течение всего текущего года.

V. Дополнительная информация

1. Уклонение от оформления или ненадлежащее оформление трудового договора либо заключение гражданско-правового договора, фактически регулирующего трудовые отношения между работником и работодателем согласно части 4 статьи 5.27 КоАП РФ влечет к наложению административного штрафа на должностных лиц в размере от 10 до 20 тысяч рублей, на лиц, осуществляющих деятельность без образования юридического лица – от 5 до 10 тысяч рублей, на юридических лиц – от 50 до 100 тысяч рублей.

2. Согласно части 6 статьи 5.27 КоАП РФ невыплата или неполная выплата в установленный срок заработной платы, других выплат, осуществляемых в рамках трудовых отношений, если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния, либо установление заработной платы в размере менее размера, предусмотренного трудовым законодательством, влечет предупреждение или наложение административного штрафа: на должностных лиц в размере от 10 до 20 тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от 1 до 5 тысяч рублей; на юридических лиц - от 30 тысяч до 50 тысяч рублей.

3. Регистрация индивидуального предпринимателя в качестве работодателя в налоговых органах законодательством не предусмотрена.

4. Регистрация индивидуальных предпринимателей - работодателей в заявительном порядке в Социальном фонде России в качестве страхователей не предусмотрена.

5. Плательщиками налога на доходы физических лиц являются граждане, лица без гражданства - налоговые резиденты РФ и нерезиденты РФ, которые получили доход в РФ. Рассчитывают, удерживают и перечисляют налог на доходы физических лиц по общему правилу не сами физические лица, а работодатели.

6. За нарушения, допущенные работодателями при предоставлении сведений индивидуального (персонифицированного) учета (несвоевременность представления сведений, неполнота или недостоверность, а также несоблюдение порядка представления) статьей 17 Федерального закона №27-ФЗ предусмотрены санкции, а также привлечение должностных лиц страхователя к административной ответственности.

*Информация по оплате труда и трудовым отношениям размещена на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское:
<https://usolie-sibirskoe.ru/oplata-truda-i-trudovye-otnosheniya>*

Информация о требованиях к подготовке и представлению работодателями отчетности в Социальный фонд России, реквизиты для уплаты страховых взносов по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и других платежей, а также бланки заявлений на зачет/возврат излишне уплаченных/взысканных сумм страховых взносов, пеней и штрафов имеются на официальном сайте отделения sfr.gov.ru «Иркутская область» во вкладке «Страхователям»