***ЗАЯВКА***

***на обучение для следующих сотрудников нашей организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Период обучения:*** |  |
| ***Форма обучения (очная или дистанционная)*** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Фамилия, Имя, Отчество*** | ***Должность*** | ***Программа обучения (ОТ, ПТМ, ПП)\**** |
| ***1*** |  |  |  |
| ***2*** |  |  |  |
| ***3*** |  |  |  |
| ***4*** |  |  |  |
| ***5*** |  |  |  |
| ***…*** |  |  |  |

\* - ОТ - «Охрана труда для руководителей и специалистов организаций»; ПТМ - «Пожарно-технический минимум»; ПП - «Обучение методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим на производстве»

**Контактное (ответственное) лицо за организацию обучения:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Фамилия, Имя, Отчество*** |  |
| ***Контактный телефон*** |  |

***Реквизиты Вашей организации или приложить карточку Вашего предприятия для заключения договора:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Полное и сокращенное название Вашей организации*** |  |
| ***Юридический адрес (включая индекс)*** |  |
| ***№ тел./факса, e-mail*** |  |
| ***ИНН/КПП*** |  |
| ***р/с*** |  |
| ***к/с или л/с*** |  |
| ***БИК*** |  |
| Руководитель (в лице кого будет заключаться договор): |
| ***ФИО (полностью)*** |  |
| ***Должность*** |  |
| ***На основании чего действует (Устав, доверенность, положение, приказ, распоряжение), №, дата***  |  |

*Заявку (в формате Word) на обучение направлять по факсу* ***6-33-36***или эл. Почте **trud\_usolie@mail.ru**