**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Муниципальное образование**

**«город Усолье-Сибирское»**

**МЭР**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 03.08.2015г. №41**

|  |
| --- |
| **Об утверждении положения и состава межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское»** |

В целях организации работы по снижению неформальной занятости, легализации неофициальной заработной платы, на основании решения регионального совета Иркутской области от 22.12.2014 года, руководствуясь статьями 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

* 1. Утвердить прилагаемое положение о межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское».
	2. Утвердить прилагаемый состав межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское».
	3. Отменить постановление мэра города Усолье-Сибирское от 26.12.2014 года № 80 «О межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское».
	4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Усолье».
	5. Опубликовать постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

**Мэр города Л.А. Лис**

Утверждено постановлением мэра

города Усолье-Сибирское

от 03.08.2015г. № 41

**Положение о межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
	1. Межведомственная комиссия по снижению неформальной занятости в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское» (далее по тексту - Комиссия) является консультативно-совещательным органом, создана для рассмотрения вопросов, связанных с реализацией мер по снижению уровня неформальной занятости, выявлению выплаты неофициальной заработной платы, соблюдению требований трудового законодательства в части своевременности и полноты выплаты заработной платы, за счет повышения уровня организации взаимодействия органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское, территориальных органов исполнительной власти, органов государственной власти, организаций всех форм собственности города Усолье-Сибирское.
	2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Иркутской области и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами города Усолье-Сибирское, а также настоящим Положением.
	3. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.
2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

Основными задачами Комиссии являются:

* 1. Разработка мероприятий направленных на снижение уровня неформальной занятости, выявлению выплаты неофициальной заработной платы, обеспечения соблюдения требований трудового законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.
	2. Подготовка предложений по решению вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.
	3. Проведение разъяснительной работы по легализации трудовых отношений и заработной платы для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
1. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

Для выполнения указанных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

* 1. Заслушивает руководителей (представителей) организаций всех форм собственности, расположенных на территории города Усолье-Сибирское, по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.
	2. Осуществляет контроль исполнения решений, принятых Комиссией.
	3. Запрашивает в установленном порядке необходимую информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Иркутской области, администрации города Усолье-Сибирское, организаций всех форм собственности, расположенных на территории города Усолье-Сибирское, по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, с учетом соблюдения норм законодательства.
	4. Заслушивает на заседаниях Комиссии информацию членов Комиссии по вопросам, касающимся деятельности Комиссии, а также о принимаемых ими мерах по привлечению к ответственности организаций всех форм собственности, расположенных на территории города Усолье-Сибирское.
	5. Разрабатывает план мероприятий, направленных на снижение уровня неформальной занятости, выявление выплаты неофициальной заработной платы, на обеспечения соблюдения требований трудового законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.
	6. Вносит предложения территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, о применении предусмотренных законодательством мер к организациям всех форм собственности, расположенным на территории города, допустившим нарушения в области оплаты труда, легализации трудовых отношений.
1. ПРАВА КОМИССИИ

Комиссия имеет право:

* 1. Запрашивать у органов государственной власти Иркутской области, работодателей организаций всех форм собственности информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;
	2. Приглашать и заслушивать на заседаниях комиссии руководителей (представителей) организаций всех форм собственности, по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;
	3. Направлять информацию в государственную инспекцию труда Иркутской области, надзорные органы, правоохранительные, контрольно-ревизионные, фискальные службы по инициированию внеплановых проверок и ревизий финансово-хозяйственной деятельности организаций всех форм собственности, расположенных на территории города Усолье-Сибирское, допустивших трудовые отношения с работниками без оформления трудового договора, выплаты неофициальной заработной платы и иные нарушения трудового законодательства.
1. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ
	1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителей председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.
	2. Состав комиссии утверждается постановлением мэра города Усолье-Сибирское, подготовленным отделом по труду управления по социально-экономическим вопросам администрации города.
	3. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.
	4. О времени, месте проведения и повестке дня заседания члены межведомственной комиссии и иные участники заседания извещаются не позднее чем за два дня до назначенного срока.
	5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом мероприятий по снижению неформальной занятости в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское», утвержденным мэром города Усолье-Сибирское.
	6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
	7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.
	8. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить вместо себя уполномоченное лицо, а в случае отсутствия вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде и направить секретарю Комиссии за день до начала заседания Комиссии.
	9. Решения Комиссии оформляются протоколом, который оформляется в 7-дневный срок со дня проведения заседания, подписывается председателем Комиссии, либо заместителем председателя Комиссии. Копии протокола заседания направляются всем членам Комиссии. Приглашенным на заседание Комиссии, не являющимся членами Комиссии, направляется выписка из протокола, подписанная секретарем Комиссии.
	10. Организационное и информационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

**Мэр города Л.А. Лис**

Утверждено постановлением мэра

города Усолье-Сибирское

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**Состав**

**межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское»**

|  |  |
| --- | --- |
| Лис Любовь АндреевнаЖилкинОлег ПетровичАлтунинаНаталья Геннадьевна Неудачина Анастасия Александровна**Члены комиссии:**Гуменюк Семен ВладимировичСнегерева Марина ЮрьевнаГлебович Валентина ПетровнаЗеленскийДенис ЕвгеньевичМигуноваЛариса ГеннадьевнаЧувилькина Лариса АлександровнаСидороваИноида МихайловнаБогдановДмитрий ЯковлевичВасильевАлександр Геннадьевич | **-** мэр города Усолье-Сибирское, председатель комиссии;**-** глава администрации города Усолье-Сибирское, заместитель председателя;**-** первый заместитель главы администрации города – начальник управления по социально-экономическим вопросам, заместитель председателя;**-** главный специалист отдела по труду управления по социально**-**экономическим вопросам администрации города, секретарь комиссии;**-** заместитель начальника управления по социально-экономическим вопросам администрации города; **-** начальник отдела по труду управления по социально-экономическим вопросам администрации города; **-** начальник управления Пенсионного фонда РФ (ГУ) в г. Усолье-Сибирское и Усольском районе Иркутской области (по согласованию);**-** помощник прокурора города Усолье-Сибирское (по согласованию);**-** заместитель директора филиала №12 государственного учреждения Иркутского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации (по согласованию);**-** руководитель межрайонной ИФНС № 18 по Иркутской области (по согласованию);**-** директор ОГКУ «Центр занятости населения города Усолье-Сибирское» (по согласованию);**-** государственный инспектор труда государственной инспекции труда в Иркутской области (по согласованию);**-** старший участковый уполномоченный полиции МО МВД России «Усольский» (по согласованию). |

**Мэр города Л.А. Лис**