



Российская Федерация
Иркутская область

Администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.12.2025 № 2363-на

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на 2026 год

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Думы города Усолье-Сибирское от 30.10.2025г. № 68/8 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на 2026 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское обеспечить выполнение программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на 2026 год.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское Ю.А. Тимофееву.

Мэр города



М.В. Торопкин

ПРОГРАММА
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного
контроля на территории муниципального образования города Усолье-
Сибирское на 2026 год

Раздел I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального
жилищного контроля на территории муниципального образования города
Усолье-Сибирское, на решение которых направлена программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом
ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на
территории муниципального образования города Усолье-Сибирское
на 2026 год

1. Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования города Усолье-Сибирское на 2026 год (далее – Программа профилактики) разработана в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ), Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Думы города Усолье-Сибирское от 30.10.2025г. № 68/8 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «город Усолье - Сибирское».

2. Программа профилактики предусматривает комплекс мероприятий по профилактике причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования города Усолье-Сибирское на 2026 год (далее – муниципальный жилищный контроль).

Основными проблемами, на решение которых направлена Программа профилактики, являются: недостаточная информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях и способах их исполнения, низкая мотивация добросовестного соблюдения обязательных требований данными лицами.

Согласно части 1 статьи 8 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ при осуществлении муниципального контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

В рамках развития и осуществления профилактической деятельности в 2025 году обеспечено:

1) актуализация и размещение на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское (далее – официальный сайт) текстов нормативно-правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля, посредством гипертекстовых ссылок;

2) актуализация размещенных на официальном сайте сведений о перечне индикаторов риска нарушений обязательных требований;

3) актуализация размещенных на официальном сайте сведений о порядке отнесения объектов контроля к категориям риска;

4) размещение на официальном сайте доклада об осуществлении муниципального контроля за 2025 год.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение контролируемыми лицами обязательных требований жилищного законодательства, на побуждение контролируемых лиц к добросовестности, будет способствовать повышению их ответственности, а также снижению количества совершаемых нарушений.

Раздел II. Цели и задачи реализации Программы профилактики

1. Целями реализации Программы профилактики являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Задачами реализации Программы профилактики являются:

1) устранение причин, факторов и условий, способствующих причинению или возможному причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, снижение рисков их возникновения;

2) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

3) повышение результативности и эффективности контрольной деятельности в сфере муниципального жилищного контроля.

Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

1. В соответствии с Положением о муниципальном жилищном контроле на территории города Усолье-Сибирское, утвержденном решением Думы города Усолье-Сибирское от 30.10.2025г. № 68/8 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «город Усолье - Сибирское» , администрацией муниципального образования города Усолье-Сибирское в лице комитета по городскому хозяйству администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское (далее - контрольный орган) проводятся следующие профилактические мероприятия:

1) информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение);

4) консультирование по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального жилищного контроля (далее - консультирование);

5) профилактический визит, осуществляемый инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица.

2. Перечень вопросов, по которым проводится консультирование:

1) нормативные правовые акты, на основании которых контрольный орган осуществляет муниципальный жилищный контроль;

2) полномочия контрольного органа в рамках осуществления муниципального жилищного контроля;

3) место размещения на официальном сайте администрации справочной информации по вопросам организации и осуществления контроля, в том числе место нахождения и график работы контрольного органа, телефоны должностных лиц контрольного органа, наименование должностей, информация о месте личного приема, а также об установленных для личного приема днях и часах;

4) нормативные правовые акты, содержащие обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется контрольным органом в рамках контрольных мероприятий;

5) перечень профилактических мероприятий в рамках осуществления муниципального жилищного контроля;

6) виды контрольных мероприятий, проведение которых возможно в рамках осуществления муниципального жилищного контроля;

7) перечень допустимых контрольных действий в составе каждого контрольного мероприятия;

8) порядок информирования;

9) порядок обобщения правоприменительной практики;

10) порядок объявления предостережения;

11) порядок консультирования;

12) порядок проведения осмотра;

13) порядок проведения опроса;

14) порядок получения письменных объяснений;

15) порядок проведения инструментального обследования;

16) порядок истребования документов;

17) порядок обжалования решений контрольного органа;

18) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа.

3. Устное консультирование осуществляется:

1) по телефону в рабочее время контрольного органа путем непосредственного общения контролируемого лица (его представителя) с муниципальным служащим контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному жилищному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее - инспектор). При ответе на телефонный звонок инспектор подробно и в вежливой форме консультирует контролируемое лицо (его представителя) по вопросам, установленным пунктом 2 настоящего раздела. Ответ на телефонный звонок

начинается с информации о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности инспектора;

2) на личном приеме инспектора контрольного органа. Информация о месте личного приема, а также об установленных для личного приема днях и часах размещается на официальном сайте в разделе о контрольной деятельности;

3) в ходе проведения профилактических и контрольных мероприятий инспектором.

4. Письменное консультирование осуществляется по вопросам, указанным в подпунктах 1-4 пункта 2 настоящего раздела, посредством подготовки письма контрольного органа за подписью руководителя контрольного органа.

Письменное консультирование осуществляется в срок не более 30 календарных дней со дня получения соответствующего обращения контролируемого лица (его представителя). Обращение направляется контролируемым лицом (его представителем) в контрольный орган одним из способов, указанных в статье 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

В случае поступления трех однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц (их представителей), консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения, подписанного руководителем контрольного органа, в течение 1 месяца с момента получения третьего однотипного обращения.

5. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в таблице.

Таблица

| № п/п | Наименование профилактического мероприятия | Срок(периодичность) проведения мероприятия | Ответственный исполнитель |
|--|---|---|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований | | | |
| 1.1 | Актуализация и размещение на официальном сайте: | | инспектор |
| 1.1.2 | текстов нормативно-правовых актов (в т.ч. в виде гипертекстовых ссылок), регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля | по мере принятия нормативных правовых актов, внесения в них изменений | |
| 1.1.3 | перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, проверка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального жилищного контроля | по мере принятия нормативных правовых актов, внесения в них изменений | |
| 1.1.4 | проекта программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | не позднее 01 октября предшествующего года | |

| | | | |
|---|---|--|--|
| 1.1.5 | программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | в течение 5 дней со дня утверждения | |
| 2. Обобщение правоприменительной практики | | | |
| 2.1 | Подготовка ежегодного доклада о правоприменительной практике за 2025 год | не позднее 25 февраля 2026 года | инспектор |
| 2.1.2 | Размещение ежегодного доклада о правоприменительной практике за 2025 год на официальном сайте | не позднее 01 марта 2026 года | инспектор |
| 3. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований. | | | |
| 3.1 | Выдача контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований при осуществлении деятельности | в течение года (при наличии оснований) | Заместитель мэра-председатель комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское |
| 4. Консультирование по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального жилищного контроля | | | |
| 4.1 | Консультирование контролируемых лиц и их представителей по вопросам: | | инспектор |
| 4.1.1 | нормативные правовые акты, на основании которых контрольный орган осуществляет муниципальный жилищный контроль | по запросу в форме устных и письменных разъяснений | |
| 4.1.2 | полномочия контрольного органа в рамках осуществления муниципального жилищного контроля | по запросу в форме устных и письменных разъяснений | |
| 4.1.3 | место размещения на официальном сайте справочной информации по вопросам организации и осуществления контроля, в том числе место нахождения и график работы контрольного органа, телефоны должностных лиц контрольного органа наименование должностей, информация о месте личного приема, а также об установленных для личного приема днях и часах | по запросу в форме устных и письменных разъяснений | |
| 4.1.4 | Нормативные правовые акты, содержащие обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется контрольным органом в рамках контрольных мероприятий | по запросу в форме устных и письменных разъяснений | |
| 4.1.5 | Перечень профилактических мероприятий в рамках осуществления муниципального жилищного контроля | по запросу в форме устных и письменных разъяснений | |
| 4.1.6 | виды контрольных мероприятий, проведение которых возможно в рамках осуществления | по запросу в форме устных и письменных разъяснений | |

| | | | |
|----------------------------------|---|--|-----------|
| | муниципального жилищного контроля | | |
| 4.1.7 | перечень допустимых контрольных действий в составе каждого контрольного мероприятия | по запросу в форме устных и письменных разъяснений | |
| 4.1.8 | порядок информирования | по запросу в форме устных и письменных разъяснений | |
| 4.1.9 | порядок обобщения правоприменительной практики | по запросу в форме устных и письменных разъяснений | |
| 4.1.10 | порядок объявления предостережения | по запросу в форме устных разъяснений | |
| 4.1.11 | порядок консультирования | по запросу в форме устных разъяснений | |
| 4.1.12 | порядок проведения осмотра | по запросу в форме устных разъяснений | |
| 4.1.13 | порядок проведения опроса | по запросу в форме устных разъяснений | |
| 4.1.14 | порядок получения письменных объяснений | по запросу в форме устных разъяснений | |
| 4.1.15 | порядок проведения инструментального обследования | по запросу в форме устных разъяснений | |
| 4.1.16 | порядок истребования документов | по запросу в форме устных разъяснений | |
| 4.1.17 | порядок обжалования решений | по запросу в форме устных разъяснений | |
| 4.1.18 | порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа | по запросу в форме устных разъяснений | |
| 5. Профилактический визит | | | |
| 5.1 | Профилактическая беседа по месту деятельности контролируемого лица | В соответствии со ст.52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ | инспектор |

Раздел IV. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

1. Для оценки результативности и эффективности Программы профилактики основными показателями являются:

- 1) количество проведенных профилактических мероприятий;
- 2) количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия;
- 3) доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий. Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий.

Основным механизмом оценки эффективности и результативности является увеличение количества профилактических мероприятий и, как следствие, снижение количества нарушений обязательных требований.

2. Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы профилактики включаются в состав доклада о виде муниципального контроля в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Подготовил:
С.В. Медведская



Согласовано

Заместитель председателя комитета-
начальник отдела по обеспечению



Т.И. Лавник

Начальник отдела по управлению жилищным
фондом



Т.М. Яхно

Начальник юридического отдела



М.ИИ. Суханова

01-011

18.12.25