



Российская Федерация
Иркутская область

Администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.08.2025 № 1455-пн

**Об утверждении форм документов
используемых при осуществлении
муниципального контроля в сфере
благоустройства, муниципального контроля
на автомобильном транспорте, городском
наземном электрическом транспорте
и в дорожном хозяйстве на территории
муниципального образования
«город Усолье-Сибирское»**

В целях осуществления муниципального контроля на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», а также в соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить в отношении осуществляемых администрацией муниципального образования «город Усолье-Сибирское» муниципального контроля в сфере благоустройства, муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» прилагаемые:
 - 1.1. Задание на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом (приложение № 1);
 - 1.2. Акт выездного обследования (приложение № 2);
 - 1.3. Мотивированное представление о проведении контрольного мероприятия (приложение № 3);
 - 1.4. Акт наблюдения за соблюдением обязательных требований (приложение № 4);

- 1.5. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (приложение № 5);
- 1.6. Предписание об устранении выявленных нарушений (приложение № 6);
- 1.7. Протокол осмотра (приложение № 7);
- 1.8. Фототаблица (приложение № 8);
- 1.9. Протокол об административном правонарушении (приложение № 9);
- 1.10. Журнал учета предостережений (приложение № 10);
- 1.11. Журнал учета консультирований (приложение № 11);
- 1.12. Журнал учета выданных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований (приложение №12);
- 1.13. Журнал учета объектов контроля (приложение № 13).

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Усолье-Сибирское от 02.02.2023 г. № 252-па «Об утверждении форм документов при проведении контрольных мероприятий по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», от 21.02.2023 г. № 373-па «Об утверждении форм документов при проведении контрольных мероприятий на муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское», не утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 г. №151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя мэра города - председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское Ю.А. Тимофееву.

Мэр города



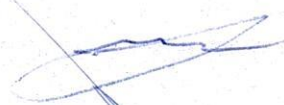
М.В. Торопкин

Подготовил:
Е.А. Рузалёнок



Согласовано:

И.о. заместителя мэра –
председатель комитета по городскому хозяйству



Т.И. Лавик

Начальник отдела
по благоустройству и экологии



И.Б. Бяков

Начальник юридического отдела



М.Ш. Суханова

В ДЕЛО	<u>01-04</u>
	<u>22.09.25</u>

(наименование органа муниципального контроля)

«__» _____ 20__ г.
(дата составления акта)

(место составления акта)

ЗАДАНИЕ

№ ____ от «__» _____ 20__ г.
на проведение контрольного мероприятия
без взаимодействия с контролируемым лицом

1. Вид муниципального контроля:

(указывается структурная единица законопроекта, наименование вида муниципального контроля, по которому утверждается задание)

2. Вид контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

(указывается наблюдение за соблюдением обязательных требований или выездное обследование)

3. Контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом проводится:

(место проведения мероприятия)

4. Для мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом направляется (направляются):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность уполномоченного на осуществление конкретного вида муниципального контроля должностного лица, которое должно провести контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом)

5. Объект (объекты) муниципального контроля, в отношении которого (которых) проводится контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом:

6. Сроки проведения мероприятия: с "__" _____ 20__ года по "__" _____ 20__ года.

7. Перечень действий, проведение которых необходимо для выполнения задач проводимого мероприятия:

(руководитель ответственного лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

(наименование органа муниципального контроля)

«__» _____ 20__ г.
(дата составления акта)

(место составления акта)

АКТ ВЫЕЗДНОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ

В соответствии

(реквизиты задания на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, фамилии, имени, отчества (при наличии), должности должностного лица или должностных лиц, проводивших выездное обследование)

"__" _____ 20__ г. провел(и) выездное обследование в отношении:

(указывается производственный объект, в отношении которого проведено выездное обследование, адрес (местоположение) и при необходимости дополнительные характеристики производственного объекта для определения объекта контроля)

В результате выездного обследования установлено следующее:

(указываются фактические обстоятельства, установленные в ходе выездного обследования, выводы по результатам его проведения)

В действиях _____

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя (ИНН, ОГРН), Ф.И.О. гражданина, усматриваются/не усматриваются признаки нарушений обязательных требований, за нарушение которых предусмотрена административная и иная ответственность (указать каких именно требований законодательства)

Дополнительная информация _____

В ходе выездного обследования производились: _____
(осмотр, инструментальное обследование (с применением видеозаписи)

К акту выездного обследования прилагается:

(должность, фамилия, инициалы лица
проводившего, выездное обследование)

(подпись)

(наименование органа муниципального контроля)

«__» _____ 20__ г.
(дата составления акта)

(место составления акта)

МОТИВИРОВАННОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

На основании статьи 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, уполномоченного на рассмотрение сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям)

По результатам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, указанных в обращении (заявлении гражданина) или организации; рассмотрения информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из СМИ; проведения профилактического мероприятия или мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом установлено:

(излагаются доводы о подтверждении достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикатором риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия; доводы о том, что объект контроля представляет явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или о том, что такой вред (ущерб) причинен; приводятся факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований; доводы о необходимости проведения контрольного (надзорного) мероприятия и его виде)

На основании вышеизложенного прошу принять решение о проведении

(вид контрольного мероприятия)

в

отношении

(наименование, адрес контролируемого лица, ИНН, ОГРН)

Приложения (при наличии)

(должность, фамилия, инициалы лица,
проводившего обследование)

(подпись)

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен документ

(наименование органа муниципального контроля)

«__» _____ 20__ г.
(дата составления акта)

(место составления акта)

АКТ НАБЛЮДЕНИЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

В соответствии

(реквизиты задания на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, фамилии, имени, отчества (при наличии), должности должностного лица или должностных лиц, проводивших выездное обследование)

"__" _____ 20__ г. провел(и) наблюдение за соблюдением обязательных требований в отношении:

(указывается производственный объект, в отношении которого проведено выездное обследование, адрес (местоположение) и при необходимости дополнительные характеристики производственного объекта для определения объекта контроля)

Наблюдение за соблюдением обязательных требований проведено посредством сбора, анализа имеющихся данных об объекте контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общественных данных.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований проведено

«__» _____ 202__ г. с __ час. __ мин. до __ час. __ мин.

Продолжительность __ час __ мин.

В ходе проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований установлено следующее.

В действиях

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя (ИНН, ОГРН), Ф.И.О. гражданина, усматриваются/не усматриваются признаки нарушений, за нарушение которых предусмотрена административная и иная ответственность (указать каких именно требований законодательства)

Дополнительная информация

В ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований производились:

(осмотр, инструментальное обследование (с применением фотофиксацией, видеозаписи)

К акту прилагается:

(должность, фамилия, инициалы лица,
проводившего обследование)

(подпись)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг.

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о предостережении в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа) и при необходимости его территориального органа)

(место вынесения предостережения)

ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ О НЕДОПУСТИМОСТИ НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

от " " г. №

1) ...

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации (в родительном падеже), их индивидуальные номера налогоплательщика)

2. При осуществлении

...

(указывается наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

поступили сведения о следующих действиях (бездействии):

1) ...

2) ...

(приводится описание, включая адрес (место) (при наличии), действий (бездействия), организации, ее должностных лиц и (или) работников, индивидуального предпринимателя и (или) его работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

3. Указанные действия (бездействие) могут привести/приводят к нарушениям следующих обязательных требований:

- 1) ...
- 2) ...

(приводится описание действий (бездействия) организации, ее должностных лиц и (или) работников, индивидуального предпринимателя и (или) его работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

4. В соответствии с частью 1 статьи 49 Федерального закона от 31 июля 2020 г. N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации"

**ОБЪЯВЛЯЮ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ
О НЕДОПУСТИМОСТИ НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ
И ПРЕДЛАГАЮ:**

- 1)
- 2)

(указываются меры, которые необходимо принять контролируемому лицу для обеспечения соблюдения обязательных требований (не может быть указано требование о предоставлении контролируемым лицом сведений и документов)

5. Вы вправе подать возражение на данное предостережение в порядке, установленном

(указывается ссылка на положение о виде контроля, которым установлен порядок подачи и рассмотрения возражения в отношении предостережения)

6 <*>. В целях профилактики нарушения обязательных требований вы можете провести самостоятельную оценку соблюдения обязательных требований (самообследование) с использованием способов, указанных на официальном сайте по адресу

(указывается адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", позволяющий пройти самообследование соблюдения обязательных требований)

(должность, фамилия, инициалы должностного лица,
принявшего решение об объявлении
предостережения)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка о направлении предостережения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

<*> Пункт 6 указывается при условии наличия самообследования в числе используемых профилактических мероприятий по соответствующему виду контроля.

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

(наименование органа муниципального контроля)

ПРЕДПИСАНИЕ ОБ УСТРАНЕНИИ ВЫЯВЛЕННЫХ НАРУШЕНИЙ

№ _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(указывается номер, дата предписания)

По результатам контрольного (надзорного) мероприятия (указать вид КНМ) по муниципальному контролю в сфере (вид контроля) на основании _____

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

Акта проверки

(номер, дата)

Было проведено

(указать вид КНМ)

По адресу/адресам:

(место проведения КНМ)

В отношении контролируемого: _____

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), СНИЛС гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено КНМ)

В ходе, проведения которого выявлены следующие нарушения (либо указываются неисполненные пункты предыдущего предписания):

№ п/п	Установленные факты нарушений	Мероприятия (работы), подлежащие исполнению	Срок исполнения
Указывается порядковый номер нарушений	Указываются нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов)	Указываются мероприятия, необходимые для устранения нарушений	Указывается срок устранения нарушений

О выполнении настоящего предписания сообщить

(наименование органа муниципального контроля)

в 2-хдневный срок после устранения нарушений, указанного в настоящем предписании.

Невыполнение в установленный срок настоящего Предписания влечет административную ответственность в соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

ПРЕДПИСАНИЕ ВЫДАЛ:

должность должностного лица, уполномоченного на проведение проверки	(подпись)	(фамилия, инициалы)
должность руководителя, уполномоченного на проведение проверки	(подпись)	(фамилия, инициалы)

С предписанием ознакомлен(а):

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«_____» _____ 20__ г. _____

(подпись)

Оригинал предписания об устранении выявленных нарушений направлено заказным/ почтовым отправлением / вручено лично в руки.

(нужное подчеркнуть)

от « » 20 г.,
(дата составления протокола)

(указывается наименование контрольного органа)

(место составления протокола)

ПРОТОКОЛ ОСМОТРА

1. Вид муниципального контроля:

(указывается вид муниципального контроля)

2. Осмотр проведен:

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия и которое провело осмотр)

3. Осмотр проведен в отношении:

(указываются исчерпывающий перечень и точное количество осматриваемых объектов: территорий (земельных участков), помещений, транспортных средств, иных предметов с указанием идентифицирующих их признаков (кадастровые номера, регистрационные, инвентаризационные (если известны) номера, адреса места нахождения); идентифицирующие признаки указываются те, которые имеют значение для осмотра с учетом целей этого контрольного действия)

4. Контролируемые лица:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное действие)

(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы специалистов), уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)

(подпись)

Отметка о присутствии контролируемого лица или его представителя *

Отметка о применении или неприменении видеозаписи*

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с протоколом осмотра (дата и время ознакомления)*

Отметка о направлении протокола осмотра в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале*

* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий

(должность, фамилия, инициалы лица,
проводившего обследование)

(подпись)

ФОТОТАБЛИЦА № _____
Приложение к акту (протоколу осмотра) от _____.20__ г
Адрес: _____

(адрес(а) мест(а) объектов контроля)

Контролируемое лицо:

Фото № 1

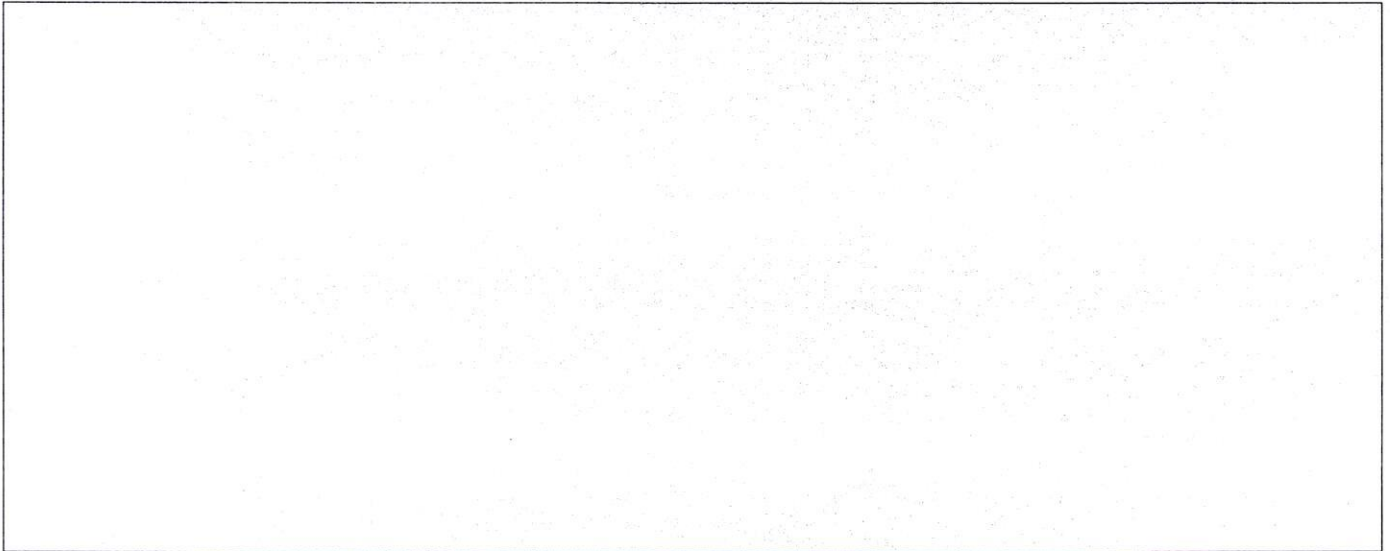


Фото № 2



Вид участка (участков) местности с выявленными нарушениями обязательных требований по адресу:

_____ (адрес(а) мест(а) объектов контроля)

Время съемки: в период с ____ ч. ____ мин. _____.20__ г.

С использованием: встроенной фотокамеры мобильного телефона _____ (цифрового
фотоаппарата _____)

Выявленные нарушения обязательных требований

(пояснения к фото о выявленных нарушениях)

Лицо, составившее фототаблицу: _____

_____/_____/ (подпись, расшифровка)

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа
муниципального контроля)

ПРОТОКОЛ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ

от « ____ » _____ 20__ г.,
(дата составления протокола)

(место составления протокола)

Руководствуясь Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях

(должность)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

составлен настоящий протокол об административном правонарушении, предусмотренном
_____ (указать часть/статью) Кодекса Российской Федерации об
административных правонарушениях, совершенном

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии), индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),
гражданина (ки) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), СНИЛС
ИНН: _____, ОГРН: _____, СНИЛС _____.

Место совершения административного правонарушения:

(указывается место проведения проверки)

Дата и время совершения административного правонарушения: « ____ » _____ 20__ г.
_____ час. _____ мин.

Административное правонарушение выразилось в следующем:

(указывается на основании какого вида документа проводилась проверка с указанием реквизитов
(номер, дата), вид проверки (плановая/внеплановая, выездная/документарная), наименование
органа муниципального контроля, наличие и краткое описание событий административного
правонарушения, в т.ч. кем и когда совершено правонарушение)

В связи с вышеизложенным в действиях _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии) индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество (последнее -
при наличии) гражданина (ки), фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

усматриваются признаки административного правонарушения, ответственность за которое
предусмотрена _____ (часть/статья) Кодекса Российской Федерации об
административных правонарушениях, а именно _____

(указывается объект административного правонарушения)

Что подтверждается следующим доказательством: _____

(указать вид документа, подтверждающего факт совершенного правонарушения)

Сведения о правонарушителе:

наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), индивидуального предпринимателя, с указанием ИНН, ОГРН; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), гражданина (ки), фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), СНИЛС

Адрес:

(указывается юридический и фактический адрес, адрес регистрации/пребывания (при наличии), номер телефона)

Разъясняются требования, предусмотренные главой 25 КоАП РФ и ст. 45, 51 Конституции Российской Федерации.

Статья 45 Конституции РФ

1. Государственная защита прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации гарантируется.

2. Каждый вправе защищать свои права и свободы всеми способами, не запрещенными законом.

Статья 51 Конституции РФ

1. Никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

2. Федеральным законом могут устанавливаться иные случаи освобождения от обязанности давать свидетельские показания.

Статья 25.1. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении.

1. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с настоящим Кодексом.

2. Дело об административном правонарушении рассматривается с участием лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. В отсутствие указанного лица дело может быть рассмотрено лишь в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 28.6 настоящего Кодекса, либо если имеются данные о надлежащем извещении лица о месте и времени рассмотрения дела и если от лица не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения.

3. Судья, орган, должностное лицо, рассматривающие дело об административном правонарушении, вправе признать обязательным присутствие при рассмотрении дела лица, в отношении которого ведется производство по делу.

При рассмотрении дела об административном правонарушении, влекущем административный арест, административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина либо лица без гражданства или обязательные работы, присутствие лица, в отношении которого ведется производство по делу, является обязательным.

4. Несовершеннолетнее лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, может быть удалено на время рассмотрения обстоятельств дела, обсуждение которых может оказать отрицательное влияние на указанное лицо.

Статья 25.4. Законные представители юридического лица.

1. Защиту прав и законных интересов юридического лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, или юридического лица, являющегося потерпевшим, осуществляют его законные представители.

2. Законными представителями юридического лица в соответствии с настоящим Кодексом являются его руководитель, а также иное лицо, признанное в соответствии с законом или учредительными документами органом юридического лица. Полномочия законного представителя юридического лица подтверждаются документами, удостоверяющими его служебное положение.

3. Дело об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом, рассматривается с участием его законного представителя или защитника. В отсутствие указанных лиц дело может быть рассмотрено лишь в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 28.6 настоящего Кодекса, или если имеются данные о надлежащем извещении лиц о месте и времени рассмотрения дела и если от них не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения.

4. При рассмотрении дела об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом, судья, орган, должностное лицо, в производстве которых находится дело об административном правонарушении, вправе признать обязательным присутствие законного представителя юридического лица.

С содержанием настоящего протокола ознакомлен, права и обязанности, предусмотренные ст. 45, 51 Конституции Российской Федерации, главой 25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в частности ст. ст. 25.1, 25.4, КоАП РФ разъяснены.

Лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (ФИО) (дата)

Объяснение лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (ФИО) (дата)

Сведения о вручении копии протокола

Лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (ФИО) (дата)

Отметка об отказе ознакомления с протоколом:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц),
проводящего проверку)
«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

(должность ответственного лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ЖУРНАЛ УЧЕТА ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЙ

(указывается наименование контрольного органа)

№	Вид муниципального контроля	Дата издания предостережения	Источник сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований (при их наличии)	Информация о лице, которому адресовано предостережение (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля	Суть указанных в предостережении предложений о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

(фамилия, имя, отчество, должность)

ЖУРНАЛ УЧЕТА КОНСУЛЬТИРОВАНИЙ

<i>(указывается наименование контрольного органа)</i>				
№ п/п	Дата консультирования	Вид муниципального контроля	Способ осуществления консультирования (по телефону, посредством видео-конференц- связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, на собраниях, конференциях граждан, либо мобильного приложения «Инспектор»)	Вопрос (вопросы), по которому осуществлялось консультирование

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

(фамилия, имя, отчество, должность)

**ЖУРНАЛ УЧЕТА ВЫДАННЫХ ПРЕДПИСАНИЙ ОБ УСТРАНЕНИИ ВЫЯВЛЕННЫХ
НАРУШЕНИЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ**

(указывается наименование контрольного органа)

№ п/п	Дата выдачи предписа ния	Сведения о лице, которому выдано предписание	Основание выдачи предписания	Дата и номер решения о проведении мероприятия по контролю	Сроки исполнения предписания	Ответственное за исполнение предписания должностное лицо	Фактический срок исполнения предписания

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

(фамилия, имя, отчество, должность)

ЖУРНАЛ УЧЕТА ОБЪЕКТОВ КОНТРОЛЯ

№ п/ п	Полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, деятельности и (или) производственных объектов	ОГРН, ИНН	Наименование объекта	Местонахождение, адрес объекта
1	2	3	4	5

Начат: «__» _____ 20__ г.

Окончен: «__» _____ 20__ г.

На _____ листах