



Российская Федерация
Иркутская область

Администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06.2024. № 1843-69

Об утверждении Порядка формирования календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 9 Федерального закона от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования «город Усолье-Сибирское (прилагается).
2. Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города



М.В. Торочкин

Подготовил
Тютрина О.В.

Согласовано

Первый заместитель мэра администрации
города – начальник УСКВ



Л.Н. Панькова

Начальник юридического отдела



Е.М. Поцелуйко

В дело	<u>01-04</u>
	<u>26.06.24</u>

Утверждён
постановлением администрации
города Усолье-Сибирское
от 26.06.2024 года № 1843-19

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА ОФИЦИАЛЬНЫХ ФИЗКУЛЬТУРНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок формирования календарных планов официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 9 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», и определяет процедуру и условия включения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий в календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (далее – календарный план).

1.2. Календарный план формируется в целях организации и проведения в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское» физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (далее при совместном упоминании – мероприятия).

1.3. В календарный план включаются мероприятия, финансируемые как за счет средств бюджета муниципального образования «город Усолье-Сибирское», предусмотренных на эти цели, так и за счет иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

1.4. Календарный план является документом, определяющим перечень и сроки проведения мероприятий.

1.5. Календарный план на очередной год утверждается приказом отдела спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское до начала соответствующего календарного года и размещается на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. СТРУКТУРА И ФОРМА КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА

2.1. Календарный план состоит из двух частей:

- 1) массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия;
- 2) спортивные мероприятия.

2.2. Спортивных мероприятий по видам спорта располагаются в алфавитном порядке в соответствии с Всероссийским реестром видов спорта (далее – ВРВС). Внутри вида спорта спортивные мероприятия располагаются в хронологическом порядке.

2.2. Физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО располагаются в хронологическом порядке.

2.3. Календарный план в отношении мероприятия содержит следующую информацию:

- 1) вид спорта, дисциплина (для спортивных мероприятий);
- 2) полное наименование мероприятия;
- 3) сроки проведения мероприятия;
- 4) место проведения мероприятия (наименование объекта спорта или указание на иное место проведения);
- 5) наименование организатора мероприятия;
- 6) количество участников.

2.4. В качестве организаторов мероприятий указываются организации, по инициативе которых проводятся мероприятия и (или) которые осуществляют организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения мероприятий.

3. ПОРЯДОК ВКЛЮЧЕНИЯ В КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

3.1. В календарный план включаются:

- 1) физкультурные мероприятия среди различных слоев и социальных групп населения, способствующие развитию спорта и массовой физической культуры;
- 2) спортивные мероприятия по видам спорта, включенные в ВРВС, представляющие собой целостную систему спортивных соревнований и тренировочных мероприятий, подготовки спортивного резерва, отбора спортсменов в спортивные сборные команды муниципального образования «город Усолье-Сибирское».
- 3) физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

3.2. В календарный план включаются следующие мероприятия, проводимые на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»:

- 1) международные;
- 2) всероссийские;
- 3) межрегиональные;
- 4) региональные;
- 5) межмуниципальные;
- 6) муниципальные.

3.3. Предложения для включения мероприятий в календарный план предоставляются в отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское в соответствии с приложением к настоящему Порядку с одновременным приложением проектов положений (регламентов) не позднее, чем за 20 дней до начала предшествующего года физкультурно-спортивными организациями, спортивными клубами, спортивными федерациями, отраслевыми профсоюзными организациями дополнительного образования, осуществляющими подготовку спортивного резерва (далее – инициаторы).

3.4. Мероприятия не включаются в календарный план в следующих случаях:

- 1) представление документов, не соответствующих требованиям настоящего раздела или с нарушением срока их подачи, установленного пунктом 3.3 настоящего Порядка;

2) выявление в представленных заявителем документах недостоверной или искаженной информации;

3) отсутствие утвержденного положения (регламента) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях муниципального образования «город Усолье-Сибирское», а также требований к их содержанию.

4. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

4.1. Изменения и дополнения в календарный план вносятся по предложению инициатора в случае изменения сведений, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

4.2. Предложения по внесению изменений и дополнений в календарный план предоставляются в отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское не позднее, чем за 20 дней до даты проведения мероприятия.

4.3. Предложения по внесению изменений и дополнений в календарный план представляются в отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское с обоснованием необходимости внесения соответствующих изменений.

4.4. Изменения и дополнения в календарный план не вносятся в следующих случаях:

1) представление документов, не соответствующих разделу 3 настоящего Порядка или с нарушением срока их подачи, установленного пунктом 4.2 настоящего Порядка;

2) выявление представленных заявителем документов, содержащих недостоверную или искаженную информацию.

5. ПОРЯДОК ИСКЛЮЧЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ИЗ КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА

5.1. Мероприятие исключается из календарного плана в следующих случаях:

1) исключение вида спорта, спортивной дисциплины из ВРВС (для спортивного мероприятия);

2) поступление письменного заявления об отказе от проведения мероприятия, включенного в Календарный план от инициатора.

5.2. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 5.1 настоящего Порядка, не позднее, чем за 30 дней до дня проведения спортивного мероприятия, отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское проверяет его наличие в ВРВС.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 5.1 настоящего Порядка, соответствующее заявление представляется инициатором в отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское не позднее, чем за 30 дней до запланированной даты проведения мероприятия.

Мэр города



М.В. Горюкин

Приложение
к порядку формирования календарного
плана официальных физкультурных
мероприятий и спортивных мероприятий
муниципального образования
«город Усолье-Сибирское»

ПРЕДЛОЖЕНИЯ

ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ ФИЗКУЛЬТУРНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ФИЗКУЛЬТУРНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ» НА 20 __ ГОД

№ п/п	Наименование физкультурного мероприятия/спортивного мероприятия (далее – мероприятие)	Сроки проведения мероприятия	Место проведения мероприятия	Наименование организатора мероприятия	Количество участников	Код вида спорта по Всероссийскому реестру вида спорта ¹

(Должность)

(Ф.И.О., подпись)

¹ Код вида спорта по Всероссийскому реестру вида спорта указывается в случае проведения спортивного мероприятия.