



Российская Федерация
Иркутская область

Администрация города Усолье-Сибирское

Комитет по финансам

П Р И К А З

От 26.03.2025 № 5

О внесении изменений в Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета города Усолье-Сибирское

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 03.10.2024 №437 «Об утверждении Методических указаний по проведению мониторинга качества финансового менеджмента», руководствуясь Решением Думы города Усолье-Сибирское от 31.08.2017 № 60/6 «Об утверждении Положения о комитете по финансам администрации города Усолье-Сибирское» (с изменениями от 29.03.2018 № 27/7), статьей 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета города Усолье-Сибирское, утвержденный приказом комитета по финансам администрации города Усолье-Сибирское от 29.03.2022 №7, изложив его в новой редакции, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Положения настоящего приказа применяются при организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента начиная с 2024 года.
3. Начальнику отдела расходов комитета по финансам администрации города Усолье-Сибирское Н.А. Павленко довести настоящий приказ до главных администраторов средств бюджета города Усолье-Сибирское.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



Е.Г. Егорова

3

Приложение
к приказу комитета по финансам
администрации города Усолье-
Сибирское
от 26.03.2025 № 5

Порядок
проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных
администраторов средств бюджета города Усолье-Сибирское

1. Настоящий порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета города Усолье-Сибирское (далее — Порядок) разработан в соответствии с подпунктом 1 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет процедуру проведения мониторинга качества финансового менеджмента, включая мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2. Мониторинг качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета города Усолье-Сибирское (далее – мониторинг качества финансового менеджмента) проводится с целью определения уровня качества финансового менеджмента.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится в отношении главных администраторов средств бюджета города Усолье-Сибирское (далее – ГАСБ): главных распорядителей средств бюджета города Усолье-Сибирское, главных администраторов доходов бюджета города Усолье-Сибирское, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Усолье-Сибирское.

4. Мониторинг качества финансового менеджмента в отношении ГАСБ осуществляется комитетом по финансам администрации города Усолье-Сибирское.

ГАСБ разрабатывают ведомственные Порядки проведения качества финансового менеджмента путем издания ведомственных (внутренних) актов в отношении подведомственных ему:

1) распорядителей и получателей бюджетных средств, указанных в перечне подведомственных главному распорядителю бюджетных средств распорядителей и получателей бюджетных средств, сформированном в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, за исключением получателей бюджетных средств, подведомственных распорядителям бюджетных средств, находящимся в ведении главного распорядителя бюджетных средств, и получателя бюджетных средств, являющегося одновременно главным распорядителем бюджетных средств бюджета города Усолье-Сибирское;

2) администраторов доходов бюджета, указанных в перечне подведомственных главному администратору доходов бюджета администраторов доходов бюджета, сформированном в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 160.1 Бюджетного

кодекса Российской Федерации, за исключением администратора доходов бюджета, являющегося одновременно главным администратором доходов бюджета города Усолье-Сибирское (далее – ГАДБ);

3) администраторов источников финансирования дефицита бюджета, указанных в перечне подведомственных главному администратору источников финансирования дефицита бюджета администраторов источников финансирования дефицита бюджета, сформированном в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, за исключением администратора источников финансирования дефицита бюджета, являющегося одновременно главным администратором источников финансирования дефицита бюджета города Усолье-Сибирское (далее – ГАИФ).

5. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится ежегодно, в срок до 1 июня года, следующего за отчетным, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, на основании сведений, предоставляемых ГАСБ, бюджетной отчетности, а также данных, размещенных в автоматизированных информационных системах «АС-Бюджет» (далее – АИС «АС Бюджет») и «СВОД-Смарт» (далее – АИС «СВОД-Смарт»), открытых данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с перечнем показателей годовой оценки качества финансового менеджмента согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

6. Годовая оценка качества финансового менеджмента (далее - годовая оценка) проводится по следующим направлениям:

- 1) оценка качества бюджетного планирования и исполнения бюджета города в части доходов и источников финансирования дефицита бюджета;
- 2) оценка качества исполнения бюджета в части расходов;
- 3) оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;
- 4) оценка состояния, ведения учета и отчетности и оценка качества управления активами;
- 5) оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 6) оценка организации системы контроля.

7. ГАСБ формируют информацию, необходимую для расчета итоговой оценки, по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку, формируют результаты расчета годовых оценок качества финансового менеджмента по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку с учетом расчетов показателей согласно Приложению №1 к настоящему Порядку по направлениям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка и направляют ее в комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское не позднее 10 мая года, следующего за отчетным годом. В случае непредоставления ГАСБ вышеуказанной информации или предоставления информации с нарушением срока, данные показатели в исходных данных будут равняться нулю без последующей возможности корректировки.

В случае отсутствия в деятельности ГАСБ показателей, указанных в Приложении № 1 к настоящему Порядку, данные показатели не включаются в результаты расчета годовых оценок качества финансового менеджмента.

8. На основании представленной информации, указанной в пункте 7 настоящего Порядка от ГАСБ, комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское осуществляет расчет итоговой оценки качества финансового менеджмента каждого ГАСБ и определяет уровень итоговой оценки качества финансового менеджмента ГАСБ.

9. Итоговая оценка качества финансового менеджмента определяется путем деления общей суммы баллов, набранных каждым ГАСБ по показателям качества финансового менеджмента в соответствии с Приложением №1 к настоящему Порядку на количество таковых показателей.

10. Уровень итоговой оценки качества финансового менеджмента ГАСБ по каждому показателю оценивается по 5-ти балльной системе.

Уровень итоговой оценки качества финансового менеджмента ГАСБ характеризуется следующими уровнями:

- от 4 до 5 баллов «высокий уровень»;
- от 2,01 до 3,99 баллов «средний уровень»;
- от 0 до 2 баллов «низкий уровень».

11. Результатом проведения мониторинга качества финансового менеджмента является отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента, сформированный по форме, согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку (далее – отчет). Сведения, содержащиеся в вышеуказанном отчете, размещаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Финансы» в срок до 10 июня года, следующего за отчетным годом.

12. ГАСБ, которым присвоен в результате сформированного комитетом по финансам администрации города Усолье-Сибирское отчета, уровень итоговой оценки качества финансового менеджмента «средний уровень» и «низкий уровень», формируют сведения о мероприятиях, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Порядку, и направляют их в комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское не позднее 1 июля года, следующего за отчетным годом.

13. При составлении сведений о мероприятиях, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по каждому показателю, значение оценки по которому отклоняется от целевого значения, в обязательном порядке указываются причины отклонения и данные о планируемых (исполняемых) мероприятиях, направленных на обеспечение достижения целевого значения соответствующего показателя.

14. При направлении сведений о мероприятиях, направленных на повышение качества финансового менеджмента, ГАСБ прилагают к ним копии документов,

подтверждающих выполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

Председатель комитета



Е.Г. Егорова

Приложение №1

к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета города Усолье-Сибирское

Перечень показателей годовой оценки качества финансового менеджмента

№ показателя	Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения (градация)	Оценка по показателю	Комментарий
1	2	3	4	5	6
1. Оценка качества планирования и исполнения бюджета города в части доходов и источников финансирования дефицита бюджета					
D1	Отклонение кассового исполнения по доходам от прогноза	$D1 = (ИД / УП) \times 100 - 100$, где ИД - кассовое исполнение по доходам, (кроме безвозмездных поступлений), закреплённым за ГАДБ за отчетный год; УП - уточненный прогноз поступления доходов, (кроме безвозмездных поступлений) для ГАДБ на отчетный год.	% - $10\% \leq D1 \leq 10\%$; $D1 > 10\%$; $D1 < -10\%$.	5 3 0	Негативно расценивается как невыполнение, так и значительное перевыполнение в отчетном периоде прогноза поступления доходов для главного администратора доходов. Целевым ориентиром является значение показателя, отклоняющегося не более чем на 10%.
D2	Эффективность управления дебиторской задолженностью	$D2 = (ДЗ / ИД) \times 100$, где ДЗ – объем дебиторской задолженности на 1 января года, следующего за отчетным; ИД - кассовое исполнение по доходам, (кроме безвозмездных поступлений), закреплённым за ГАДБ отчетный год.	% $D2 = 0\%$; $0\% < D2 \leq 25\%$; $D2 > 25\%$.	5 3 0	Негативным считается факт накопления значительного объема дебиторской задолженности. Целевым ориентиром является значение показателя, равное нулю.
D3	Своевременность предоставления сведений о прогнозе доходов	Сведения, предоставляемые ГАДБ, для формирования ежемесячного кассового прогноза (в том числе уточнения сведений), в соответствии с Порядком исполнения	дней $ДП=0$	5	Показатель применяется для оценки своевременности предоставления сведений о прогнозе доходов для

		бюджета города Усолье-Сибирское, утвержденным приказом комитета по финансам от 26.04.2024 № 9 D3=ДП, где ДП- количество дней отклонений от срока предоставления кассового прогноза ГАДБ на очередной месяц в течение отчетного финансового года	ДП ≥1 ДП ≥2 ДП ≥3 и более	4 3 0	формирования кассового прогноза. Целевым ориентиром является своевременность предоставления сведений.
D4	Доля переданных по начислений по неналоговым платежам администратором доходов в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах к общему количеству начислений администрируемых неналоговых доходов, подлежащих передаче в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, процентов	D4= 100 x НЧнапр / НЧобщ, где: НЧнапр – общая сумма начислений, направленных в информационную систему о государственных и муниципальных платежах по закреплённым доходным источникам бюджета города Усолье-Сибирское, администрируемым ГАДБ, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; НЧобщ – общая сумма начислений по закреплённым доходным источникам бюджета города Усолье-Сибирское, подлежащих передаче в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, администрируемым ГАДБ, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.	% D4= 100% 70% < D4 < 100% D4 ≤70%	5 3 0	Позитивно расценивается передача начислений по неналоговым платежам администратором доходов в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах. Целевым ориентиром является значение показателя равное 100%.
ID1	Соблюдение требований к размеру дефицита местного бюджета	ID1=(Дф ≤ ((Д – БП) x 10(5)% + A + O)), где Дф – дефицит бюджета; Д – утвержденный/ фактический общий годовой объем доходов бюджета города; БП – утвержденный/ фактический объем безвозмездных поступлений; А – поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования; О – снижение остатков средств на счетах по	да/нет да нет	5 0	Негативным считается факт превышения размера дефицита 10%

учету средств бюджета города				
2. Оценка качества исполнения бюджета в части расходов				
P1	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований ГАСБ	<p>$P1 = RN / RO \times 100\%$, где:</p> <p>Р1 — доля распоряжений комитета по финансам администрации города Усолье-Сибирское о внесении изменений в сводную бюджетную роспись города Усолье-Сибирское (за исключением межбюджетных трансфертов, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, средств Резервного фонда администрации города Усолье-Сибирское) в расчете на ГАСБ;</p> <p>RO — общее количество распоряжений комитета по финансам администрации города Усолье-Сибирское о внесении изменений в сводную бюджетную роспись города Усолье-Сибирское (за исключением указанных случаев) ;</p> <p>RN — количество распоряжений комитета по финансам администрации города Усолье-Сибирское о внесении изменений в сводную бюджетную роспись города Усолье-Сибирское (за исключением указанных случаев) по ГАСБ</p>	<p>%</p> <p>$P1 = 0\%$</p> <p>$0\% < P1 \leq 20\%$</p> <p>$21\% < P1 \leq 40\%$</p> <p>$41\% < P1 \leq 60\%$</p> <p>$61\% < P1 \leq 80\%$</p> <p>$P1 > 81\%$</p> <p>0</p>	<p>Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0</p> <p>Большое количество распоряжений комитета по финансам администрации города Усолье-Сибирское о внесении изменений в сводную бюджетную роспись города Усолье-Сибирское (за исключением межбюджетных трансфертов, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, средств Резервного фонда администрации города Усолье-Сибирское) по ГАСБ свидетельствует о низком качестве работы ГАСБ по финансовому планированию</p>
P2	Процент использования ГАСБ полученных средств	<p>$P2 = Kкр / Слбо \times 100\%$, где:</p> <p>Ккр — кассовый расход ГАСБ за отчетный финансовый год;</p> <p>Слбо — объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГАСБ</p>	<p>%</p> <p>$P2 \geq 99\%$</p> <p>$90\% \leq P2 < 99\%$</p> <p>$80\% \leq P2 < 90\%$</p> <p>$70\% \leq P2 < 80\%$</p> <p>$60\% \leq P2 < 70\%$</p> <p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p>	<p>Значение показателя отражает насколько полно расходуются средства, предусмотренные бюджетной сметой.</p> <p>Наличие неисполненных назначений (в том числе по которым расходы произведены не в полном объеме) свидетельствует о необходимости проведения</p>

			P2 < 60%	0	анализа целесообразности планирования данных расходов
P3	Уровень исполнения ГАСБ кассового прогноза за отчетный финансовый год	P3 = Ркис / Ркпр x 100%, где: Ркис — кассовые расходы ГАСБ за отчетный финансовый год; Ркпр — уточненный план ГАСБ по кассовому прогнозу на отчетный финансовый год (рассчитывается путем суммирования ежемсячных уточненных планов по кассовому прогнозу)	% P3 >= 100% 95% <= P3 < 100% 90% <= P3 < 95% 85% <= P3 < 90% 75% <= P3 < 85% P3 < 75%	5 4 3 2 1 0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%
P4	Своевременность внесения ГАСБ изменений в муниципальные программы города Усолье-Сибирское в соответствии с порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ	P4 — количество дней отклонений от установленного срока в соответствии с порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ	дней P4=0 P4=1 P4=2 P4=3 P4=4 P4>=5 P5<=0 0 < P5 <= 3 P5 > 3	5 4 3 2 1 0 5 2 0	Показатель позволяет оценить своевременность внесения изменений ГАСБ в муниципальные программы города Усолье-Сибирское
P5	Качество порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет участников бюджетного процесса	Наличие правового акта ГАСБ, содержащего: - составление, ведение и утверждение бюджетных смет, применяемые как к ГАСБ, так и к подведомственным участникам бюджетного процесса; - составление и представление расчетов (обоснований) к бюджетным сметам	Да/нет да нет	5 0	Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности участников бюджетного процесса в части исполнения расходов бюджета на обеспечение выполнения функций получателей средств бюджета
P6	Равномерность осуществления расходов ГАСБ в течение финансового года (за исключением расходов, связанных с выплатами)	P6 = K4/K x 100%, где: K4 — кассовые расходы ГАСБ в 4 квартале отчетного финансового года (за исключением расходов, связанных с	% P6 <= 30% 30% < P6 < 40%	5 3	Целевым ориентиром является значение показателя, равное <= 30%

	заработной платы и начислениями на выплаты)	выплатой заработной платы и начислениями на выплаты); К — кассовые расходы ГАСБ за отчетный финансовый год (за исключением расходов, связанных с выплатой заработной платы и начислениями на выплаты).	40% < P6 < 100%	0	
3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета					
UO1	Наличие у ГАСБ просроченной дебиторской задолженности	UO1 — Дпроср, где: Дпроср — объем просроченной дебиторской задолженности ГАСБ по расчетам с дебиторами по данным годового отчета	тыс. руб. UO1 = 0 UO1 > 0	5 0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
UO2	Изменение дебиторской задолженности ГАСБ на начало текущего финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года	UO2 = Дтнг - Дтоп, где: Дтнг — объем дебиторской задолженности ГАСБ на начало текущего финансового года; Дтоп — объем дебиторской задолженности ГАСБ на начало отчетного финансового года	тыс. руб. UO2 < 0 Дтоп = Дтнг = 0 UO2 = 0 UO2 > 0	5 3 0	Позитивно расценивается уменьшение дебиторской задолженности при ее наличии
UO3	Наличие у ГАСБ просроченной кредиторской задолженности	UO3 — Ктп, где: Ктп — объем просроченной кредиторской задолженности ГАСБ по расчетам с кредиторами по данным годового отчета	тыс. руб. UO3 = 0 UO3 > 0	5 0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
UO4	Изменение кредиторской задолженности ГАСБ в начале текущего финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года	UO4 = Ктнг - Ктоп, где: Ктнг — объем кредиторской задолженности ГАСБ на начало текущего финансового года; Ктоп — объем кредиторской задолженности ГАСБ на начало отчетного финансового года	тыс. руб. UO4 < 0 Ктоп = Ктнг = 0 UO4 = 0 UO4 > 0	5 3 0	Позитивно расценивается уменьшение кредиторской задолженности при ее наличии
4. Оценка состояния, ведения учета и отчетности и оценка качества управления активами					
UA1	Своевременность представления ГАСБ годовой бюджетной отчетности	UA1 — наличие / отсутствие фактов нарушения ГАСБ сроков представления годовой бюджетной отчетности в комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское:	Да/нет		Показатель характеризует качество финансовой дисциплины ГАСБ

	UA1 - Отсутствие фактов нарушения сроков UA1 - Наличие фактов нарушения сроков		5 0	Ориентиром для ГАСБ является недопущение нарушений
UA2	Проведение инвентаризации ГАСБ	UA2 – наличие / отсутствие в годовой бюджетной отчетности ГАСБ заполненной таблицы: UA2 - Таблица «Сведения о проведении инвентаризации» заполнена UA2 — Таблица «Сведения о проведении инвентаризации» не заполнена	Да/нет 5 0	Показатель характеризует необходимость регулярного проведения ГАСБ инвентаризации активов и обязательств Ориентиром для ГАСБ является обязательное проведение инвентаризации с отражением результатов в бюджетной отчетности
	5. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд			
	Z1	Несоблюдение правил планирования закупок ГАСБ	Нарушение срока утверждения плана-графика закупок в единой информационной системе в сфере закупок	Не выявлены нарушения Выявлены нарушения
Z2	Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг	Z2 = (Лбо - Пбо) / Рфку, где: Лбо — объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных на закупку товаров, работ и услуг на обеспечение выполнения функций ГАСБ; Пбо — объем принятых бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг на обеспечение выполнения функций ГАСБ; Рфку — кассовое исполнение расходов на обеспечение выполнения функций ГАСБ	% Z2 = 0% 0% < Z2 < 2,5% 2,5% <= Z2 < 5% 5% <= Z2 < 7,5% 7,5% <= Z2 < 10% Z2 > 0% Z2 >= 10%	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
Z3	Доля подписанных дополнительных соглашений к контрактам об изменении условий исполнения таких	Z3=Кизм/Ок* 100% Кизм — общее количество подписанных дополнительных соглашений об изменении условий исполнения контрактов, действующих в отчетном периоде:	% Z3 = 0% 0% <= Z3 < 5% 5% <= Z3 < 10% 10% <= Z3 < 15%	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0

	контрактов в общем количестве заключенных контрактов	Ок - общее количество контрактов, заключенных в отчетном году	15% <= Z3 < 20% Z3 < 20%		1 0
Z4	Соблюдение срока размещения отчета об объеме закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в единой информационной системе в сфере закупок	Наличие публикации в единой информационной системе в сфере закупок	Опубликовано Не опубликовано		5 0
			Положительным является факт наличия		
6. Оценка организации системы контроля					
K1	Наличие факта нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств и (или) наличия нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе контрольных мероприятий	Оценивается наличие или отсутствие фактов нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств, а также наличие нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе контрольных мероприятий у ГАСБ, а также согласно информации контрольных органов	Не выявлены нарушения/Отсутствуют штрафы Выявлены нарушения/ Наличие штрафов	5 0	Положительным является отсутствие фактов нарушений, выявленных в ходе контрольных мероприятий. В случае отсутствия в отчетном году контрольных мероприятий, показатель не применяется

Перечень исходных данных для проведения оценки качества финансового менеджмента

(наименование ГАСБ)

№ пока- зателя	Наименование исходных данных	Единица измерения	Источник информации	Значение исходных данных
1	2	3	4	5
1. Оценка качества планирования и исполнения бюджета города в части доходов и источников финансирования дефицита бюджета				
D1, D2	Кассовое исполнение по доходам, (кроме безвозмездных поступлений), закрепленным за главным администратором за отчетный год	тыс. руб.	АИС «АС Бюджет» АИС «СВОД-Смарт»	
D1	Уточненный прогноз поступления доходов, (кроме безвозмездных поступлений) для главного администратора на отчетный год	тыс. руб.	АИС «АС Бюджет» Решение Думы города Усолье-Сибирское о бюджете города на отчетный финансовый год	
D2	Объем дебиторской задолженности на 1 января года, следующего за отчетным по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений)	тыс. руб.	АИС «СВОД-Смарт» ГАДБ	
D3	Срок предоставления сведений о прогнозе доходов	количество дней	АИС «АС Бюджет»	
D4	Общая сумма начислений, направленных в информационную систему о государственных и муниципальных платежах по закрепленным доходным источникам бюджета города, администрируемым главными администраторами доходов местного бюджета, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. руб.	ГАДБ	
D4	Общая сумма начислений по закрепленным доходным источникам бюджета города, подлежащих передаче в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, администрируемый главными администраторами доходов местного бюджета, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. руб.	ГАДБ	

ID1	Соблюдение требований к размеру дефицита местного бюджета	да/нет	АИС «АС Бюджет»	
2. Оценка качества исполнения бюджета в части расходов				
P1	Общее количество распоряжений комитета по финансам администрации города Усолье-Сибирское о внесении изменений в сводную бюджетную роспись города Усолье-Сибирское (за исключением указанных случаев)	единиц	АИС «АС Бюджет»	
	Количество распоряжений комитета по финансам администрации города Усолье-Сибирское о внесении изменений в сводную бюджетную роспись города Усолье-Сибирское (за исключением указанных случаев) по ГАСБ	единиц		
P2	Кассовый расход ГАСБ за отчетный финансовый год	тыс. руб.	Годовой отчет об исполнении бюджета города.	
P3	Объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГАСБ	тыс. руб.	АИС «АС Бюджет»	
	Кассовые расходы ГАСБ за отчетный финансовый год	тыс. руб.	Годовой отчет об исполнении бюджета города.	
	Уточненный план ГАСБ по кассовому прогнозу на отчетный финансовый год (рассчитывается путем суммирования ежемесячных уточненных планов по кассовому прогнозу)	тыс. руб.	АИС «АС Бюджет»	
	Количество дней отклонений от установленного срока в соответствии с порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ	дней	Нормативная правовая база администрации города Усолье-Сибирское	
P5	Наличие правового акта ГАСБ, содержащего: - составление, ведение и утверждение бюджетных смет, применяемые как к ГАСБ, так и к подведомственным участникам бюджетного процесса; - составление и представление расчетов (обоснований) к бюджетным сметам	Да/нет	Нормативная правовая база администрации города Усолье-Сибирское	
P6	Кассовые расходы ГАСБ в 4 квартале отчетного финансового года (за исключением расходов, связанных с выплатой заработной платы и начислениями на выплаты)	тыс. руб.	АИС «АС Бюджет»	
	Кассовые расходы ГАСБ за отчетный финансовый год (за исключением расходов, связанных с выплатой заработной платы и начислениями на выплаты)	тыс. руб.	АИС «АС Бюджет»	
3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета				
U01	Объем просроченной дебиторской задолженности ГАСБ по расчетам с дебиторами по данным годового отчета	тыс. руб.	Годовой отчет об исполнении бюджета города.	
U02	Объем дебиторской задолженности ГАСБ на начало текущего финансового года	тыс. руб.	АИС «СВОД-Смарт»	

	Объем дебиторской задолженности ГАСБ на начало отчетного финансового года	тыс. руб.	
U03	Объем просроченной кредиторской задолженности ГАСБ по расчетам с кредиторами по данным годового отчета	тыс. руб.	
U04	Объем кредиторской задолженности ГАСБ на начало текущего финансового года	тыс. руб.	
	Объем кредиторской задолженности ГАСБ на начало отчетного финансового года	тыс. руб.	
4. Оценка состояния, ведения учета и отчетности и оценка качества управления активами			
UA1	Отклонение даты предоставления отчетности от установленного срока	Количество дней	АИС «СВОД-Смарт»
UA2	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год сведений о проведении инвентаризации активов и обязательств	Проводилась/Не проводилась	Годовой отчет об исполнении бюджета города
5. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд			
Z1	Утверждение плана-графика закупок в единой информационной системе в сфере закупок (в первоначальной редакции)	Дата	Единая информационная система в сфере закупок
Z2	Объем лимитов бюджетных обязательств доведенных на закупку товаров, работ и услуг на обеспечение выполнения функций ГАСБ	тыс. руб.	АИС «СВОД-Смарт» АИС «АС Бюджет»
	Объем принятых бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг на обеспечение выполнения функций ГАСБ	тыс. руб.	
	Кассовое исполнение расходов на обеспечение выполнения функций ГАСБ	тыс. руб.	
Z3	Общее количество подписанных дополнительных соглашений об изменении условий исполнения контрактов, действующих в отчетном периоде	шт.	Внутренний учет ГАСБ по закупкам
	Общее количество контрактов, заключенных в отчетном году	шт.	
Z4	Наличие публикации в единой информационной системе в сфере закупок	Да/Нет/Не в полном объеме	Единая информационная система в сфере закупок
6. Оценка организации системы контроля			
K1	Наличие факта нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств и (или) наличия нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе контрольных мероприятий/наличие штрафов	шт.	Результаты проведенных контрольных мероприятий у ГАСБ, а также, согласно информации контрольных органов

Руководитель ГАСБ

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение №3
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента в
отношении главных администраторов
средств бюджета города Усолье-Сибирское

Результаты расчета годовых оценок качества финансового менеджмента

№ показателя	Наименование показателя	ГАСБ (наименование)
1	2	3
1. Оценка качества планирования и исполнения бюджета города в части доходов и источников финансирования дефицита бюджета		
D1	Отклонение кассового исполнения по доходам от прогноза	
D2	Эффективность управления дебиторской задолженностью	
D3	Своевременность предоставления сведений о прогнозе доходов	
D4	Доля переданных начислений по неналоговым платежам администратором доходов в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах к общему количеству начислений администрируемых неналоговых доходов, подлежащих передаче в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, процентов	
ID1	Соблюдение требований к размеру дефицита местного бюджета	
2. Оценка качества исполнения бюджета в части расходов		
P1	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований ГАСБ	
P2	Процент использования ГАСБ полученных средств	
P3	Уровень исполнения ГАСБ кассового прогноза за отчетный финансовый год	
P4	Своевременность внесения ГАСБ изменений в муниципальные программы города Усолье-Сибирское в соответствии с порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ	
P5	Наличие правового акта ГАСБ, содержащего: - составление, ведение и утверждение бюджетных смет, применяемые как к ГАСБ, так и к подведомственным участникам бюджетного процесса; - составление и представление расчетов (обоснований) к бюджетным сметам	
P6	Равномерность осуществления расходов ГАСБ в течение финансового года (за исключением расходов, связанных с выплатой заработной платы и начислениями на выплаты)	
3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета		

U01	Наличие у ГАСБ просроченной дебиторской задолженности	
U02	Изменение дебиторской задолженности ГАСБ на начало текущего финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года	
U03	Наличие у ГАСБ просроченной кредиторской задолженности	
U04	Изменение кредиторской задолженности ГАСБ в начале текущего финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года	
4. Оценка состояния, ведения учета и отчетности и оценка качества управления активами		
UA1	Своевременность предоставления ГАСБ годовой бюджетной отчетности	
UA2	Проведение инвентаризации ГАСБ	
5. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд		
Z1	Несоблюдение правил планирования закупок ГАСБ	
Z2	Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг	
Z3	Доля подписанных дополнительных соглашений к контрактам об изменении условий исполнения таких контрактов в общем количестве заключенных контрактов	
Z4	Соблюдение срока размещения отчета об объеме закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в единой информационной системе в сфере закупок	
6. Оценка организации системы контроля		
K1	Наличие факта нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств и (или) наличия нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе контрольных мероприятий	

Руководитель ГАСБ

(подпись)

(Ф.И.О.)

ОТЧЕТ

о результатах проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета города Усолье-Сибирское

за _____ год

№ п/п	Наименование главного администратора средств бюджета	Уровень итоговой оценки качества финансового менеджмента: «высокий», «средний», «низкий»	Итоговая оценка качества финансового менеджмента (средний балл)	Оценка качества планирования и исполнения бюджета города в части доходов и источников финансирования дефицита бюджета (средний балл)	Оценка качества исполнения бюджета в части расходов (средний балл)	Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета (средний балл)	Оценка состояния, ведения учета и отчетности качества управления активами (средний балл)	Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (средний балл)	Оценка организации системы контроля
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Председатель комитета по финансам

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение №5
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента в
отношении главных администраторов
средств бюджета города Усолье-Сибирское

Сведения о мероприятиях, направленных на повышение качества финансового менеджмента

(наименование ГАСБ)				
Номер показателя	Наименование показателя	Причины отклонения, которая привела к низкой оценке качества финансового менеджмента	Мероприятия, направленные на повышение качества финансового менеджмента	Срок исполнения

Руководитель ГАСБ

(подпись)

(Ф.И.О.)