



Российская Федерация
Иркутская область

Администрация города Усолье-Сибирское

Комитет по финансам

П Р И К А З

От 16.12.2016 № 40

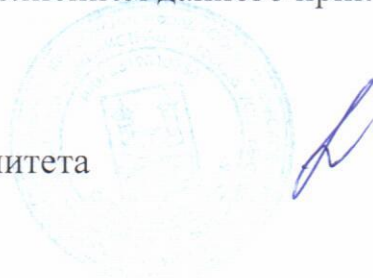
Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы комитета по финансам администрации города Усолье-Сибирское

В соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20.11.2007 № 112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», статьей 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы комитета по финансам администрации города Усолье-Сибирское (далее – Порядок) согласно приложению.
2. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



Е.Г. Егорова

Утвержден приказом
комитета по финансам
администрации города Усолье-
Сибирское
от 16.12. 2016 № 40

ПОРЯДОК

составления, утверждения и ведения бюджетной сметы комитета по финансам администрации города Усолье-Сибирское

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру составления, утверждения и ведения бюджетной сметы (далее - смета) комитета по финансам администрации города Усолье-Сибирское (далее – Комитет).

2. Порядок составления бюджетной сметы

2. Составлением сметы в целях настоящего Порядка является установление объема и распределения направлений расходования средств бюджета на основании доведенных до Комитета в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Комитета на период одного финансового года (далее - лимиты бюджетных обязательств).

3. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, с указанием классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ).

4. Смета составляется Комитетом по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5. К смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются в процессе формирования решения о бюджете на очередной финансовый год.

В целях формирования сметы Комитета на очередной финансовый год на этапе составления проекта бюджета на очередной финансовый год Комитет формирует проект сметы на очередной финансовый год в соответствии с настоящим Порядком.

3. Порядок утверждения сметы Комитета

6. Смета Комитета, являющегося главным распорядителем средств бюджета, утверждается руководителем Комитета.

Утверждение сметы осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения Комитету соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

4. Порядок ведения сметы Комитета

7. Ведением сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в смету в пределах доведенных Комитету в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются учреждением по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс," и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус":

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного Комитету в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по дополнительным кодам аналитических показателей, установленным в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, не требующих изменения показателей утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств.

Председатель комитета по финансам
администрации города Усолье-Сибирское



Е.Г. Егорова

Итого по коду БК (по коду раздела)							
Всего							

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку составления, утверждения и
ведения бюджетной сметы Комитета по
финансам администрации города Усолье-
Сибирское

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица,
утверждающего бюджетную смету;

наименование учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

ИЗМЕНЕНИЕ № ____ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20__ ГОД
от "__" _____ 20__ г.

		КОДЫ
Получатель бюджетных средств _____	Форма по ОКУД	0501013
	Дата	
	по ОКПО	
	по Перечню (Реестру)	
Главный распорядитель бюджетных средств _____	по БК	
Наименование бюджета _____	по ОКТМО	
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383
	по ОКВ	

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Сумма изменения (+, -), в рублях	Сумма , в рублях
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	КОСГУ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по коду БК (по коду								

раздела)							
						Всего	

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

"__" _____ 20__ г.